



Aika 16.06.2025, klo 12:30 - 18:07
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 186 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
- § 187 Pöytäkirjan tarkastus, pöytäkirjanpitäjä ja pöytäkirjanotteen allekirjoittaminen
- § 188 Pöytäkirjan tarkastus
- § 189 Kaupunginhallituksen toiminnan pelisäännöt
- § 190 Asemakaavan ja tonttijaon muutos kortteli 193 sekä virkistysalue, Lampelankatu 2 ja 4
- § 191 Maa-alueen myyminen / Vennivaara
- § 192 YS/s-Tontin 698-3-3060-14 vuokraaminen os. Etelärinne 39
- § 193 Tietotilinpäätös 2024
- § 194 Henkilöstön ja talouden kuukausiseuranta 1-5/2025
- § 195 Elinvoimapalveluiden toimialan toimialajohtajan sijaisten määrääminen
- § 196 Toimiohje Koy Poropeukalon yhtiökokoukseen 18.6.2025
- § 197 Omistajaohjaus, Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:n ja Rovaniemen kaupunkikiinteistöt Oy:n yhtiöjärjestelyt
- § 198 Napapiirin kehittämisrahan käyttösuunnitelma vuodelle 2025
- § 199 Rovaniemen kaupungin delegaation vierailu Ajkaan 19.-21.8.2025
- § 200 Rovaniemen kaupungin delegaation vierailu Neustrelitziin 3.10.2025
- § 201 Oikaisuvaatimus eläinlääkärin irtisanomisajan palkkaa koskevasta päätöksestä
- § 202 Kaupunginhallituksen vastine vuoden 2024 arviointikertomukseen
- § 203 Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtäväkuva
- § 204 Kaupunginhallituksen edustajat toimielimissä
- § 205 Tilajaoston jäsenten ja varajäsenten valinta
- § 206 Vammaisneuvoston nimeäminen toimikaudelle 2025-2029
- § 207 Vanhusneuvoston nimeäminen toimikaudelle 2025-2029
- § 208 Lapsi- ja lapsiperheneuvoston nimeäminen toimikaudelle 2025 - 2029
- § 209 Kaupungin edustajien nimeäminen yhtiöihin / yhteisöihin ja toimiohjeet 6/2025 alkaen
- § 210 Hallintosääntötyöryhmän perustaminen ja nimeäminen kaudelle 2025-2027



-
- § 211 **Rovaniemen kaupungin strateginen yleiskaava 2050, ohjausryhmän nimeäminen**
- § 212 **Selvityksen laatiminen Ounasvaaran urheiluopistoalueen toimijoiden yhdistämisestä**
- § 213 **Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus**
- § 214 **Ilmoitusasiat**
- § 215 **Ajankohtaiset asiat**

Lisäpykälät

- § 216 **LISÄPYKÄLÄ: Tapahtuma-avustus: Kultavaskooli-turnaus**



Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Viitala, puheenjohtaja
Kimmo Niukkanen, 1. varapuheenjohtaja
Petteri Pohja, 2. varapuheenjohtaja
Terhi Heikkilä, poistui 16:27
Elina Holm
Mari Jolanki, poistui 17:22
Toni Jänkälä, varajäsen, saapui 17:29
Ella Keski-Panula, varajäsen
Heikki Luiro
Tiina Outila, varajäsen, saapui 13:49, poistui 13:59
Henri Ramberg
Sara Seppänen, poistui 17:42
Ilkka-Petri Välitähti
Antti Väänänen, varajäsen, saapui 16:49

Muut saapuvilla olleet

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, sihteeri
Heikki Autto, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 17:09
Mari Ikonen, kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja
Eemeli Kajula, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, poistui 14:21
Heikki Kontiosalo, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Mikko Lindroos, kaupunginlakimies
Marja Marjetta, hallintosihteeri
Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja
Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Poissa

Laura Tarvainen

Allekirjoitukset

Susanna Viitala
Puheenjohtaja

Kimmo Niukkanen
Puheenjohtaja
§203

Eeva-Maarit Kujala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Terhi Heikkilä
§:t 186-203

Elina Holm
§:t 204-216

Mari Jolanki
§:t 186-210

Heikki Luiro
§:t 211-216

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
24.6.2025 alkaen.

hallintosihteeri Marja Marjetta



§ 186

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotukseen:

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen. Kaupunginhallitus päättää lisäksi, että kaupunginhallituksen kokouksiin on hallituksen jäsenten ja esittelijän lisäksi osallistumisoikeus kaupunginsihteeri Eeva-Maarit Kujalalla (pöytäkirjanpitäjä) ja hänen sijaisellaan, kaupunginlakimies Mikko Lindroosilla, viestintä- ja markkinointijohtaja Heini-Tuuli Onnelalla ja hänen sijaisellaan, hallintosihteeri Marja Marjettalla (tekninen sihteeri) ja hänen sijaisellaan.

Puheenjohtaja totesi läsnäolijat.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Susanna Viitala	X		
1. vpj Kimmo Niukkanen	X		
2. vpj Petteri Pohja	X		
Terhi Heikkilä	X		
Elina Holm	X		
Mari Jolanki		X	
Heikki Luiro	X		
Henri Ramberg	X		
Sara Seppänen		X	
Laura Tarvainen			X
Ella Keski-Panula, varajäsen	X		
Ilkka-Petri Välitähti	X		
Eemeli Kajula	X		
Heikki Autto		X	
Heikki Kontiosalo	X		
Mari Ikonen	X		
Ulla-Kirsikka Vainio	X		
Eeva-Maarit Kujala	X		
Heini-Tuuli Onnela	X		
Mikko Lindroos	X		
Marja Marjetta	X		



Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin ja lisäpykälä päätettiin ottaa käsittelyyn. Kaupunginhallituksen kokouksiin osallistumisoikeus hyväksyttiin kaupunginjohtajan muutosesityksen mukaisesti.



§ 187

Pöytäkirjan tarkastus, pöytäkirjanpitäjä ja pöytäkirjanotteen allekirjoittaminen

ROIDno-2025-3032

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 159 §:ssä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Asiakirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännön 165 §:ssä. Valtuuston ja kaupunginhallituksen toimituskirjan ja kirjelmän allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai määräämänsä. Toimielimen pöytäkirjanotteen allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjä tai muu toimielimen määräämä henkilö. Toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset todistaa oikeaksi pöytäkirjanpitäjä tai muu toimielimen määräämä henkilö.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että

- kaupunginhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kaupunginhallituksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa;
- kaupunginhallituksen pöytäkirjanpitäjäksi määrätään kaupunginsihteeri Eeva-Maarit Kujala ja varapöytäkirjanpitäjäksi kaupunginlakimies Mikko Lindroos.
- kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston pöytäkirjanotteen tai asiakirjasta annettavan otteen tai jäljennöksen pöytäkirjanpitäjän lisäksi voi allekirjoittaa tai oikeaksi todistaa hallintosihteeri Marja Marjetta, hallinnon assistentti Niina Crisostomo sekä kaupunginkirjaamon ja kaupunginarkiston tietopalvelutehtävissä toimivat yksikön työntekijät ja esihenkilö.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

ao. henkilöt, kaupunginkirjaamo, kaupunginarkisto, tiedonhallintatiimin esihenkilö



§ 188

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Terhi Heikkilä ja Mari Jolanki. Seuraavina vuorossa ovat Elina Holm ja Heikki Luiro.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 23.6.2025. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 24.6.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi/päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paatoksenteko).

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Terhi Heikkilä ja Mari Jolanki.



§ 189

Kaupunginhallituksen toiminnan pelisäännöt

ROIDno-2025-2852

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Pelisäännöt kaupunginhallitus 2025-2027

Kunnanhallituksen asema kunnan johtamisessa on keskeinen. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta (Kuntalaki 38 §). Kun valtuustolla on kokonaisvastuu kunnan toiminnasta sekä toiminnan ja talouden yhteensovittamisesta, kunnanhallituksen vastuu on käytännönläheisempää.

Kunnanhallituksen tulee kuntalain 39 §:n mukaan:

1. vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta;
2. vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta;
3. valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa;
4. edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta;
5. vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta;
6. vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta;
7. huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kaupunginhallitus on kunnan tärkein organisoiija valmistellessaan valtuuston asiat ja huolehtiessaan niiden täytäntöönpanosta. Hallitus ohjaa poliittisena johtajana myös lautakuntien toimintaa. Tässä toiminnassa on tärkeää, että hallituksella on kokonaisnäkemys siitä, mihin kunta on menossa. Kunnan strategiset linjaukset määritellään valtuuston hyväksymässä strategiassa ja hallitus soveltaa niitä poliittisessa ohjauksessaan.

Työskentelynsä kehittämiseksi hallituksen on hyvä määritellä hyvän hallitustyöskentelyn pelisäännöt. Sen avulla hallitus suuntaa työtään strategiseen suuntaan, määrittelee roolinsa konserniohjauksessa sekä toimintaperiaatteet yhteistyölle eri tahojen kanssa. Näistä keskeisiä ovat suhde valtuustoon, kaupunginjohtajaan, lautakuntiin sekä kuntien yhteistoimintaorganisaatioihin. Hyvän hallitustyön periaatteisiin kuuluvat myös kokous- ja työskentelymenettelyihin sekä viestintään ja hallitustyön arviointiin liittyvät pelisäännöt.

Hallituksen työskentelyä on hyvä suunnitella etukäteen. Kokous- ja työskentelymenetelmistä on syytä keskustella yhdessä ja sen pohjalta kirjata pelisäännöt, joiden mukaisesti hallitus toimii. Pelisäännöissä voidaan sopia esimerkiksi:

1. työskentelyn strategianmukaisuudesta

2. kokoustyöskentelykäytännöistä: esimerkiksi kokoustekniikka, tekniset välineet, etukäteistiedonsaanti, jne.
3. eri tilanteissa toimimisesta: esimerkiksi vuorovaikutus ristiriitatilanteissa, riittävien valmistelutietojen puuttuminen jne.
4. kaupunginhallituksen sekä sen jäsenten ja muiden osapuolten rooleista: esimerkiksi puheenjohtajan vastuu kokouksen hallinnasta ja jäsenten aktivoinnista sekä puheenjohtajan päätösehdotuksesta, jäsenten vastuu asiaan perehtymisestä ja asiaan liittyvistä puheenvuoroista sekä muiden jäsenten huomioimisesta jne.
5. puheenvuorojen tiiviinä pitämisestä: esimerkiksi ajankäyttö asian merkittävyyden mukaisesti, asiassa pysyminen ja muut mahdolliset seikat.

Tavallisten hallituksen kokousten ohella hyviä työmuotoja ovat iltakoulut, puheenjohtajien väliset palaverit, strategiaseminaarit, lähetekeskustelut sekä tulevaisuustyöskentely (skenaariotyöskentely).

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan esityksen kaupunginhallituksen toiminnan pelisäännöiksi.

Päätös

Esittelijä teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Poistetaan lause: "Päätöksenteon painopistettä siirretään näin kokousta edeltävään aikaan."

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kaupunginhallituksen jäsenet, johtoryhmä



Tekninen lautakunta, § 79, 20.05.2025
Kaupunginhallitus, § 190, 16.06.2025

§ 190

Asemakaavan ja tonttijaon muutos kortteli 193 sekä virkistysalue, Lampelankatu 2 ja 4

ROIDno-2024-3276

Tekninen lautakunta, 20.05.2025, § 79

Valmistelijat / lisätiedot:

Nicholas Coull, kaavasuunnittelija, nicholas.coull@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma_Pelastuslaitos_päivitetty090525
- 2 Kaavaluonnos_240225
- 3 Kaavaselostusluonnos_pelastuslaitos
- 4 Valmisteluvaiheen vuorovaikutuslomake
- 5 Kaavaehdotuskartta_päivitetty090525

Kaavoitus 13.5.2025/ kaavasuunnittelija NC:

Vireilletulo

Kaavoituspäällikkö on viranhaltijapäätöksellään 18.10.2024 (§ 24) saattanut vireille asemakaavamuutoksen laatimisen 2. kaupunginosan korttelissa 193 sekä virkistysalueella, osoitteessa Lampelankatu 2 ja 4. Asemakaavan muutos kuulutettiin vireille lehtikuulutuksella Lapin Kansassa 30.10.2024. Asemakaavan muutokseen on voinut tutustua 31.10.-13.11.2024 Osviitassa, kaupungin internetsivujen Kaavatorilla sekä kaupungin kaavoituksessa. Mielipiteitä nähtävilläpidon aikana ei saapunut.

Kaavaluonnos

Asemakaavan muutoksesta on laadittu 24.2.2025 päivätty kaavaluonnos. Kaavaluonnoksessa suunnittelualan rakennetta, tonttijakoa ja käyttötarkoitusta on muutettu vastaamaan pelastuslaitoksen, ensihoidon ja sosiaalitoimen tarpeita vastaavaksi. Kaavaluonnoksessa korttelin 193 käyttötarkoitus muutetaan palo- ja pelastustointa palvelevien rakennusten korttelialueeksi (YP). Kerrosluku on kolme(III) ja rakennusoikeus 10 000 k-m². Lisäksi kaavaluonnoksessa on huomioitu rata-alueen ylittävä kevyen liikenteen yhteys ja väyläviraston laitesuoja. Rakennusoikeus nousee alueella merkittävästi, n. 8383 k-m²:llä.

Valmisteluvaiheen kuuleminen

Voimassa oleva asemakaava ja asemakaavan muutosluonnos sekä kaava-alueesta laaditut selvitykset pidettiin valmisteluvaiheen kuulemista varten nähtävillä 27.2.-12.3.2025 palvelupiste Osviitassa, kaupungin internetsivujen Kaavatorilla sekä kaupungin kaavoituksessa. Valmisteluvaiheen kuulemisesta ja nähtävillä pidosta ilmoitettiin kuulutuksella Lapin Kansassa 26.2.2025 sekä kirjeillä naapureille. Nähtävilläpidon aikana saapui yksi mielipide sekä Lapin ELY- keskuksen jättämä lausunto. Palautteet ja vastineet löytyvät liitteenä olevalta vuorovaikutuslomakkeelta.

Valmisteluvaiheen kuulemisen jälkeen kaavaluonnokseen on tehty mm. seuraavia korjauksia: kaava-alueella olevan putkilinjan uusi sijainti merkitään rasitteella

karttaan. ET-alueeksi merkityn tontin käyttötarkoitus muutetaan LR-alueeksi. Rakennusaloja laajennetaan hieman, jotta tontilla olisi hieman enemmän muuntojoustavuutta uuden paloaseman suunnitelmille. Pilaantuneita maa-alueita koskeva saa-merkintä muutetaan selvitystarvetta korostavaksi saa-1 merkinnäksi. Kerroslukumerkintää on muutettu ja rakennusoikeutta nostettu, jotta kaavamuutos sallisi pääkäyttötarkoituksen mukaisia tiloja myös kellarikerroksen tasolla.

Kaavoituksen esitys

Kaavoitus esittää, että 24.2.2025 päivätty ja 9.5.2025 korjattu kaavaluonnos hyväksytään jatkokaavoituksen pohjaksi ja ehdotus asemakaavan muutokseksi sekä tonttijako asetetaan julkisesti nähtäville.

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että 2. kaupunginosan korttelin 193 sekä virkistysalueen 24.2.2025 päivätty ja 9.5.2025 korjattu asemakaavan muutosluonnos hyväksytään ja ehdotus asemakaavan muutokseksi sekä tonttijako asetetaan julkisesti nähtäville. Asiasta pyydetään lausunnot Neve Oy:ltä, Väylävirastolta sekä Lapin ELY-keskukselta. Hakijalta peritään kaavoituskustannuksina 6000 € sekä kuulutuskulut 300 €/ kuulutus.

Päätös

Tekninen lautakunta kuuli asiassa kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärveä.

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 16.06.2025, § 190

Valmistelija / lisätiedot:

Nicholas Coull, kaavasuunnittelija, nicholas.coull@rovaniemi.fi

Markku Pyhäjärvi, kaavoituspäällikkö, markku.pyhajarvi@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma_Pelastuslaitos_päivitetty090525
- 2 Kaavaluonnos_240225
- 3 Kaavaselostusluonnos_pelastuslaitos
- 4 Valmisteluvaiheen vuorovaikutuslomake
- 5 Kaavaehdotuskartta_päivitetty090525

Vireilletulo

Kaavoituspäällikkö on viranhaltijapäätöksellään 18.10.2024 (§ 24) saattanut vireille asemakaavamuutoksen laatimisen 2. kaupunginosan korttelissa 193 sekä virkistysalueella, osoitteessa Lampelankatu 2 ja 4. Asemakaavan muutos kuulutettiin vireille lehtikuulutuksella Lapin Kansassa 30.10.2024. Asemakaavan muutokseen on voinut tutustua 31.10.-13.11.2024 Osviitassa, kaupungin internetsivujen Kaavatorilla sekä kaupungin kaavoituksessa. Mielenkiintoa nähtävilläpidon aikana ei saapunut.

Kaavaluonnos

Asemakaavan muutoksesta on laadittu 24.2.2025 päivätty kaavaluonnos.

Kaavaluonnoksessa suunnittelualan rakennetta, tonttijakoa ja käyttötarkoitusta on muutettu vastaamaan pelastuslaitoksen, ensihoidon ja sosiaalitoimen tarpeita vastaavaksi. Kaavaluonnoksessa korttelin 193 käyttötarkoitus muutetaan palo- ja pelastustointia palvelevien rakennusten korttelialueeksi (YP). Kerrosluku on kolme(III) ja rakennusoikeus 10 000 k-m². Lisäksi kaavaluonnoksessa on huomioitu rata-alueen ylittävä kevyen liikenteen yhteys ja väyläviraston laitesuoja. Rakennusoikeus nousee alueella merkittävästi, n. 8383 k-m²:llä.

Valmisteluvaiheen kuuleminen

Voimassa oleva asemakaava ja asemakaavan muutosluonnos sekä kaava-alueesta laaditut selvitykset pidettiin valmisteluvaiheen kuulemista varten nähtävillä 27.2.-12.3.2025 palvelupiste Osviitassa, kaupungin internetsivujen Kaavatorilla sekä kaupungin kaavoituksessa. Valmisteluvaiheen kuulemisesta ja nähtävillä pidosta ilmoitettiin kuulutuksella Lapin Kansassa 26.2.2025 sekä kirjeillä naapureille. Nähtävilläpidon aikana saapui yksi mielipide sekä Lapin ELY- keskuksen jättämä lausunto. Palautteet ja vastineet löytyvät liitteenä olevalta vuorovaikutuslomakkeelta.

Valmisteluvaiheen kuulemisen jälkeen kaavaluonnokseen on tehty mm. seuraavia korjauksia: kaava-alueella olevan putkijohdan uusi sijainti merkitään rasiiteella karttaan. ET-alueeksi merkityn tontin käyttötarkoitus muutetaan LR-alueeksi. Rakennusaloja laajennetaan hieman, jotta tontilla olisi hieman enemmän muuntojoustavuutta uuden paloaseman suunnitelmille. Pilaantuneita maa-alueita koskeva saa-merkintä muutetaan selvitystarvetta korostavaksi saa-1 merkinnäksi. Kerroslukumerkintää on muutettu ja rakennusoikeutta nostettu, jotta kaavamuutos sallisi pääkäyttötarkoituksen mukaisia tiloja myös kellarikerroksen tasolla.

Teknisen lautakunnan esitys

Tekninen lautakunta (20.5.2025 § 79) esittää, että 2. kaupunginosan korttelin 193 sekä virkistysalueen 24.2.2025 päivätty ja 9.5.2025 korjattu asemakaavan muutosluonnos hyväksytään ja ehdotus asemakaavan muutokseksi sekä tonttijako asetetaan julkisesti nähtäville. Asiasta pyydetään lausunnot Neve Oy:ltä, Väylävirastolta sekä Lapin ELY-keskukselta. Hakijalta peritään kaavoituskustannuksina 6000 € sekä kuulutuskulut 300 €/kuulutus.

Lisätietoja

Lisätietoja:

*kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärvi
etunimi.sukunimi@rovaniemi.fi
puh. 016 322 8927*

kaavasuunnittelija Nicholas Coull
nicholas.coull@rovaniemi.fi
puh. 016 322 8909

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että 2. kaupunginosan korttelin 193 sekä virkistysalueen 24.2.2025 päivätty ja 9.5.2025 korjattu asemakaavan muutosluonnos hyväksytään ja



ehdotus asemakaavan muutokseksi sekä tonttijako asetetaan julkisesti nähtäville. Asiasta pyydetään lausunnot Neve Oy:ltä, Väylävirastolta sekä Lapin ELY-keskukselta. Hakijalta peritään kaavoituskustannuksina 6000 € sekä kuulutuskulut 300 €/ kuulutus.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kaavoitus

§ 191

Maa-alueen myyminen / Vennivaara

ROIDno-2025-2875

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Björkbacka, maankäyttöinsinööri, jukka.bjorkbacka@rovaniemi.fi

Digita Towers Oy:llä on vuokrattuna noin 22,5 ha alue tilasta 698-401-19-156 (laitostunnus 699-403-19-85-L1) radio- ja tv-asemaa varten Vennivaarasta. Vuokrasopimus on päättymässä 31.10.2030. Yhtiö on pyytänyt ostaa noin 15,96 alueen jolla em laitteet sijaitsevat. Samalla vuokrasopimus muun alueen osalta voitaisi purkaa.

Paikkatieto- ja tonttipalvelut on tehnyt yhtiölle myyntitarjouksen noin 15,96 ha määräalasta 63.840 eurolla (0,40 e/m²). Hintaa määritettäessä on huomioitu kohteen tasearvo, alueen raakamaan hinta sekä myytävään alueeseen kohdistuva vuokraoikeus. Yhtiö on osaltaan hyväksynyt tarjouksen.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myydä Digita Towers Oy:lle karttaliitteen mukaisen, noin 15,96 ha määräalan tilasta 698-401-19-156 seuraavin ehdoin:

Kauppahinta on 63.840 euroa.

Ostaja vastaa kauppakirjan laatimuskustannuksista, kaupanvahvistajan palkkiosta ja kiinteistönmuodostuksen kustannuksista.

Muun alueen osalta vuokraoikeus 699-403-19-85-L1 lakkaa kauppakirjan allekirjoituksin.

Kauppakirja on allekirjoitettava 31.12.2025 mennessä

Muut ehdot ovat noudatetun käytännön mukaiset.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa maankäyttöinsinööri Jukka Björkbackaa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Digita Towers Oy c/o Ismo Manninen, Paikkatieto- ja tonttipalvelut Martikainen ja Björkbacka

§ 192

YS/s-Tontin 698-3-3060-14 vuokraaminen os. Etelärinne 39

ROIDno-2025-2865

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Uurtamo, tontti-insinööri, juha.uurtamo@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Vuokrasopimusmalli_Etelärinne 39.
- 2 Kartta_Etelärinne 39.

Rovaniemen kaupungin tilapalvelukeskuksella on ollut julkisessa huutokaupassa tontin 698-3-3060-14 osoitteessa Etelärinne 39 sijaitsevat rakennukset. Tilajaosto on 31.1.2025 § 5 päättänyt kiinteistövälityspalveluiden hankinnasta kohteen myymiseksi julkisella huutokauppanettelyllä.

Myytävät rakennukset sijaitsevat asemakaava-alueella korttelissa 3060, ohjeellisen tonttijaon mukaisella tontilla no 14.

Tontin tiedot:

- Kaavamerkintä YS/s (SOSIAALITOINTA JA TERVEYDENHUOLTOA PALVELEVIEN RAKENNUSTEN KORTTELIALUE, JOLLA YMPÄRISTÖ SÄILYTETÄÄN)
- pinta-ala 3135 m²
- e = 0,25 ==> rakennusoikeus 770 krs-m2

Paikkatieto ja tonttipalvelut esittää YS/s-tontin 3-3060-14 vuokraamista kaupunginhallituksen 26.6.2023 § 231 päätöksen mukaisesti seuraavasti:

Tontti on hinnoiteltu voimassa olevan vyöhykehinnan mukaisesti, jolloin vuosivuokra on 3 237,63 e (v. 2025 ind. 2332).

Tilajaoston päätöksessä 22.5.2025 § 32 on maininta, että maa-alue vuokrataan erillisen päätöksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää vuokrata Paikkatieto- ja Tonttipalvelun esityksen mukaisesti YS/s-tontin 3-3060-14 Mervi Hannele Saukolle seuraavin ehdoin:

- tontin perusvuokra on 3 237,63 euroa sidottuna elinkustannusindeksin lukuun 2332.
- vuokra-aika on 60 vuotta, Kaupunki pidättää oikeuden tarkistaa perusvuokraa 30 vuoden kuluttua vuokrakauden alkamisesta.
- vuokrasopimus on allekirjoitettava 31.12.2025 mennessä.
- muut ehdot ovat kaupunginhallituksen hyväksymät yleiset ehdot ja liitteenä olevan vuokrasopimusmallin mukaiset.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



Tiedoksi

Hakija sekä Paikkatieto- ja Tonttipalvelut / Juha Uurtamo ja Outi Martikainen



§ 193

Tietotilinpäätös 2024

ROIDno-2025-2912

Valmistelija / lisätiedot:

Marianne Ylisuvanto, tietosuojavastaava, marianne.ylisuvanto@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Tietotilinpäätös Rovaniemen kaupunki 2024.pdf

Tietotilinpäätös on vuosittain laadittava asiakirja, jonka tarkoituksena on antaa kokonaiskuva kaupungin tietosuojan, tietoturvan ja tiedonhallinnan tilasta. Tietotilinpäätös nostaa esille myös näihin liittyviä kehittämistarpeita.

Tietotilinpäätöksessä käsitellään keskeisimpiä vuoden 2024 aikana tehtyjä tiedonhallinnan, tietosuojan ja tietoturvan käsittelyyn liittyviä ajankohtaisia asioita sekä lisäksi tarkastellaan muutoksia edelliseen tietotilinpäätökseen. Tietotilinpäätöksen laatimisesta on vastannut tietoturva- ja tietosuojatyöryhmä yhteistyössä tietosuojavastaavan kanssa.

Tietotilinpäätös täydentää kaupungin muuta raportointia ja voi toimia työkaluna, joka tukee kaupungin johtamista, raportointia ja kehittämistä. Se toimii myös tärkeänä osana EU:n yleisen tietosuojasetuksen osoitusvelvollisuuden toteutumista. Tietotilinpäätöksessä pyritään osoittamaan, että tietosuoja- ja tietoturvaperiaatteet ovat kunnossa.

Tietotilinpäätös käsitellään vuosittain Rovaniemen kaupungin tietoturva- ja tietosuojatyöryhmässä, kaupungin johtoryhmässä ja kaupunginhallituksessa. Lisäksi asiakirja viedään valtuustolle tiedoksi. Tietotilinpäätös on julkinen ja luettavissa kokonaisuudessaan kaupungin verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee liitteenä olevan tietotilinpäätöksen 2024 tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



§ 194

Henkilöstön ja talouden kuukausiseuranta 1-5/2025

ROIDno-2025-422

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäällikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi
Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Liitteet

1 KH talouskatsaus 1-5/2025

Henkilöstökatsaus 1-5/2025

Henkilötyövuosien määrä	2024	2025	Muutos
Elinvoimapalvelut	17,0	40,6	23,6
Konsernihallinto	55,8	55,7	-0,1
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	780,0	776,2	-3,8
Tekniset palvelut	39,6	40,9	1,3
Yhteensä	892,4	913,4	21

Henkilötyövuosi palvelussuhteen luonteen mukaan	Vakinainen			Sijainen			Muu määräaikainen		
	2024	2025	Muutos	2024	2025	Muutos	2024	2025	Muutos
Konsernihallinto	47,3	45,7	-1,6	0,3	0,7	0,4	8,2	9,3	1,1
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	515,2	526,0	10,8	99,0	108,2	9,2	165,8	142,0	-23,8
Elinvoimapalvelut	8,3	28,2	19,9	0,0	0,4	0,4	8,7	12,0	3,3
Tekninen toimiala	34,9	35,7	0,8	1,6	2,1	0,5	3,1	3,1	0,0
YHTEENSÄ	605,7	635,6	29,9	100,9	111,4	10,5	185,8	166,4	-19,4

Sairauspoissaolot	2024	2025	Muutos
Elinvoimapalvelut	204	482	278
Konsernihallinto	580	1231	651
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	14581	14853	272
Tekniset palvelut	321	395	74
Yhteensä	15686	16961	1275

Sairauspoissaolokalenteripäivät/htv	2024	2025	Muutos %



Elinvoimapalvelut	8,6	8,5	-1,1%
Konsernihallinto	7,4	15,8	53,0%
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	13,4	13,7	2,3%
Tekniset palvelut	5,8	6,9	16,1%
Yhteensä	12,6	13,3	5,3%

Kaupungin henkilötövuosimäärä on kasvanut 21:lla viime vuoden vastaavaan tilanteeseen nähden. Kasvu selittyy suurilta osin 1.1.2025 tapahtuneeseen TE-palvelujen siirtymisellä valtiolta kaupungin toiminnaksi elinvoimapalvelujen toimialalle. Konsernihallinnossa ja teknisellä toimialalla henkilötövuosien määrä on pysynyt hyvin lähellä edellistä vuotta, sivistys- ja hyvinvointipalveluissa henkilötövuosimäärä on hieman laskenut. Henkilötövuosimäärästä sijaisten osuus on n. 12,5%. Sijaisten määrä korostuu erityisesti sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialalla.

Sairauspoissaolopäivät kalenteripäivinä laskettuna ovat nousseet vertailukaudella 7,5%. Eniten nousua on elinvoimapalveluissa, tässä pitää kuitenkin huomioida vuoden vaihteen TE-keskusmuutos, joka on lisännyt palvelualueella henkilöstöä merkittävästi. Toiseksi eniten nousua on konsernihallinnossa.

Alkaneita sairauspoissaolajaksoja on 0,6 jaksoa/hlö. Eniten poissaoloja on pituusluokassa 4–14 vrk, toiseksi eniten 1–3 vrk ja kolmantena 30–89 vrk.

Työterveyden diagnooseissa suurimpana poissaolojen aiheuttaja on mielenterveyssyyt. Vuoden alussa liikkeellä on ollut paljon erilaisia virustauteja, joka voi selittää osan sairauspoissaolojen nousun. Pitkien +90 päivän sairauspoissaolot ovat nyt myös nousussa. Näistä poissaoloista esihenkilöt ovat hyvin tietoisia ja poissaolevien työntekijöiden tilanne on hallussa niin esihenkilöllä, työterveydellä ja HR:lla. Useimman pitkän poissaolon taustalla on vakavat pitkäaikaissairaudet.

Palvelualueiden työhyvinvoinnin ohjausryhmissä on käyty työkyky tilanteita läpi yleisellä tasolla, jatkosuunnitelmia ja toimenpiteitä on tehty tilanteiden selvittämiseksi. Palvelualueilla on mm. lisätty mentoritoimintaa, lisätty ennakoivien työkyvyn tukemisen keinoja, joita kaupungilla on käytössä, lisätty varhaisen välittämisen keskusteluja ja lisäksi työterveyshuolto on lähtenyt kontaktoimaan aktiivisemmin paljon palveluja käyttäviä asiakkaita (kokonaisvaltaisempaa toimintakyvyn arviointia).

Talouskatsaus 1-5/2025

Kaupungin tilikauden alijäämäennuste on -1,6 milj. euroa tällä hetkellä. Ennuste poikkeaa talousarvion mukaisesta positiivisempaan suuntaan 2,8 milj. euroa johtuen pääasiassa Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuksista. Talousarvion mukainen tilikauden alijäämä on -4,47 milj. euroa, jossa on mukana kaupunginvaltuuston 19.5.2025 päättämät talousarviomuutokset. Kulupuolella ennusteeseen vaikuttaa syksyllä voimaan tuleva oppimisen tuen muutos sekä työllisyysalueen kuluissa palkkatuen lisäys. Investoinneista on toteutunut alkuvuoden aikana 24 prosenttia johtuen pääasiassa rakennusinvestoinneista. Sijoitusten arvo nousi edelliseen kuukauteen verrattuna 2,5 prosenttia. Lainakanta on 314 milj. euroa. Liitteenä talouden toteuma 1-5/2025, joka päivitetään kokoukseen mennessä kun kirjanpito lopullisesti suljettu edellisen kauden osalta.



Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstö- ja talouskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

§ 195

Elinvoimapalveluiden toimialan toimialajohtajan sijaisten määrääminen

ROIDno-2020-19

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Lindroos, kaupunginlakimies, mikko.lindroos@rovaniemi.fi

Hallintosäännön 28 §:n 6 momentin mukaan kaupunginhallitus määrää kaupunginjohtajan ja toimialajohtajan sijaisen.

Elinvoimapalvelujen toimialajohtajan sijaiset on määrätty kaupunginhallituksen päätöksellä 18.9.2023, § 292 seuraavasti:

- elinvoimapalvelut -toimialan toimialajohtaja Jaakko Rantsin 1. sijaiseksi hallintopäällikkö Samppa Määtän ja 2. sijaiseksi Sanna Mäensivun 30.6.2025 saakka.
- 1. sijaiseksi määrätyn tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan kaupungin käytännön mukaisesti 300 eurolla kuukaudessa poislukien yli kaksi viikkoa kestävät kokoaikaiset sijaisuusjaksot, joille tehtäväkohtainen palkka määritellään erikseen. 2. sijaiseksi määrätyn tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 150 eurolla kuukaudessa niiltä kuukausilta, joina sijaisuutta tosiasiallisesti hoidetaan.

Määräaikaiseksi määriteltyjen sijaisuuksien päättyessä on tarve tehdä uusi päätös sijaisuuksista. Päätöksessä on lisäksi tarpeen huomioida tarve tehdä lyhyitä sijaisjärjestelyjä koskeva päätösvallan delegointi kaupunginjohtajalle, jotta varmistetaan sijaisuusjärjestelyjen katkeamattomuus eri tilanteissa, kuten loma-ajankohtina.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää määrätä

- elinvoimapalvelut-toimialan toimialajohtaja Jaakko Rantsin 1. sijaiseksi hallintopäällikkö Samppa Määtän ja 2. sijaiseksi palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivun 30.6.2026 saakka.
- 1. sijaiseksi määrätyn tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan kaupungin käytännön mukaisesti 300 eurolla kuukaudessa poislukien yli kaksi viikkoa kestävät kokoaikaiset sijaisuusjaksot, joille tehtäväkohtainen palkka määritellään erikseen. 2. sijaiseksi määrätyn tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 150 eurolla kuukaudessa niiltä kuukausilta, joina sijaisuutta tosiasiallisesti hoidetaan.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää delegoida kaupunginjohtajalle päätösvallan päättää viranhaltijapäätöksellä lyhyistä, alle yhden kuukauden mittaisista toimialajohtajan sijaisjärjestelyistä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



Tiedoksi

Ao. henkilöt, henkilöstö- ja hallintojohtaja, palvelussuhdepäällikkö



§ 196

Toimiohje Koy Poropeukalon yhtiökokoukseen 18.6.2025

ROIDno-2025-2785

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäällikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Liitteet

1 K Oy Poropeukalo, yhtiökokouskutsu 18.6.2025

Hallintosäännön (KV 9.12.2024 § 101, voimaan 1.6.2025) 28 §:n mukaan kaupunginhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimiohjeet.

Kiinteistöosakeyhtiö Poropeukalo on kaupungin 100 prosenttisesti omistama tytäryhtiö. Yhtiön yhtiökokous järjestetään 18.6.2025. Asialistalla ovat osakeyhtiölain mukaiset 5. luvun 3 §:n mukaiset asiat kuten tilinpäätös, talousarvio ja hallituksen jäsenten sekä tilintarkastajan valinta.

Kyseisessä yhtiössä tilintarkastaja on antanut vuodelta 2024 kielteisen huomautuksen tilintarkastuskertomukseen. Tilintarkastuskertomuksen mukaan tilinpäätöstä ja toimintakertomusta ei ole laadittu Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti.

Kielteinen lausunto johtuu yhtiöstä löytyneestä pankkitilistä, joka ei ole ollut kirjanpidossa. Pankkitili on ollut voimassa ainakin vuodesta 2013 lähtien, eikä tapahtumia ole kirjattu yhtiön kirjanpitoon. Kyseisen tilin tapahtumat ovat olleet pääasiassa saatuja vuokria yhtiön asunnossa asuvilta vuokralaisilta. Käytännössä saadut tulot ovat kuuluneet kaupungille, kun kaupunki on vuokranantaja ja omistaa asunto-osakkeet yhtiössä. Kaupunki on maksanut hoitovastikkeet kiinteistöosakeyhtiölle. Tililtä on myös satunnaisina vuosina tuloutettu vuokratuloja kaupungille, mutta ilmeisesti henkilövaihdoksien yhteydessä käytäntö on katkennut.

Kyseinen pankkitili nousi kirjausvirheen vuoksi konsernin täsmäytyksessä esille vuonna 2024. Esiin noussut asia käsiteltiin kaupungin tilintarkastajien kanssa, ja asia päädyttiin hoitamaan siirtämällä rahat kaupungin nimissä olevalle pankkitilille ja oikaisemalla kirjaukset kaupungin tilinpäätökseen, koska tilin varat kuuluivat kaupungille. Koy Poropeukalon kirjanpitoon kyseistä pankkitiliä ei ole kirjattu, koska rahat eivät ole kuuluneet yhtiön omaisuuteen vaikka tili yhtiön nimissä on ollutkin.

Tällä hetkellä vuokralaisten maksamat vuokrat tulevat kaupungin pankkitilille ja vuokravalvontaa hoitaa tilin osalta Kiinteistö Tahkola, jolla on tilille vain vuokravalvonnan tarvitsemat käyttöoikeudet. Kaupunki maksaa Koy Poropeukalolle hoitovastikkeet laskua vastaan. Eli rahaliikenne ja kirjanpito on saatettu lain ja ohjeiden mukaiselle tasolle kaupungin osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa toimiohjeena yhtiökokousedustajalle



-
- hyväksyä asiat esityslistan mukaisina ja
 - myöntää vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja isännöitsijälle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa ja päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

Tiedoksi

konsernitalouspäällikkö

§ 197

Omistajaohjaus, Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:n ja Rovaniemen kaupunkikiinteistöt Oy:n yhtiöjärjestelyt

ROIDno-2025-517

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäällikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Kaupunkikonsernissa on selvitetty Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:n tytäryhtiön Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy:n kiinteistöjen siirtoa suoraan kaupungin omistukseen. Lausunto järjestelyistä on pyydetty BDO Oy:ltä.

Tavoitteena on ollut löytää malli, jolla kiinteistöomaisuus saadaan suoraan kaupungin omistukseen ja hallintaan. Kustannussäästöjä voitaisiin saada tilapalvelukeskuksen järjestäessä koulujen ja päiväkotien kunnossapidon. Lisäksi kustannussäästöjä tulisi, kun jatkossa maksettaisiin vuokrien sijaan vastiketta.

Vaihtoehtoina järjestelyille on tunnistettu seuraavat mahdollisuudet:

1. Nykytilanteen säilyttäminen (rakennukset Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy:n taseessa ja hallinnassa)

- Säilytetään nykytilanne, jossa rakennukset omistaa Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy ja kaupunki maksaa rakennusten käytöstä vuokraa olemassa olevien määräaikaisten vuokrasopimuksien mukaisesti.
- Vaihtoehdossa haasteena omistuskuvio, jossa markkinoilla toimiva Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy omistaa hankintalain näkökulmasta sidosyksikköasemassa toimivan Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy:n. Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy:n tulee toimia hankintalain mukaisesti, eli kilpailuttaa esim. emoyhtiöltään hankkimat palvelut kynnysarvojen ylittyessä.
- Kaupunki ei voi myöskään lainoittaa Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:tä kuin ainoastaan markkinaehtoisella korolla, mutta nykytilanteessa koulujen ja päiväkotien investointeihin liittyvät lainat ovat osittain menneet emoyhtiön kautta.
- Kaupungille järjestely ei ole kustannustehokas, vaikkakin rahat kiertävät konsernin sisällä.
- Tulevaisuudessa on mahdollista, että yhtiö joutuu maksamaan tuloksestaan tuloveroa.

2. Rakennusten osto suoraan kaupungin taseeseen

- Rakennukset ostettaisiin Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy:ltä suoraan kaupungin taseeseen.
- Vaihtoehto on kaupunkikonsernin kannalta huono, sillä järjestelystä tulisi isot veroseuraamukset yhtiölle. Pitkien vuokrasopimusten vuoksi rakennusten arvo on yhtiön näkökulmasta huomattavasti tasearvoa suurempi, jolloin tulisi luovutusvoittoa yhtiölle.

3. Rakennusten siirto keskinäiseen kiinteistöosakeyhtiöön, jonka osakkeet kaupunki omistaisi

- Järjestelyssä Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy sulautuisi Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:öön, ja samalla hetkellä Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy

- osittaisjakautuisi kahdeksi kaupungin 100 prosenttisesti omistamaksi yhtiöksi eli markkinoilla toimivaksi Rovaniemen Markkinakiinteistöt Oy:ksi ja keskinäiseksi kiinteistöosakeyhtiöksi, joka olisi kaupungin sidosyksikkö. Osittaisjakautumisen vaihtoehtona on kokonaisjakautuminen, jossa periaate sama kuin edellä mainittu.
- Keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö omistaisi nykyiset Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy:n omistamat koulut, päiväkodit sekä muut kaupungin peruspalvelutuotannossa käyttämät rakennukset, ja kaupunki omistaisi rakennusten hallintaan oikeuttavat kiinteistöosakeyhtiön osakkeet.
 - Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy omistaisi samat kiinteistöt kuin nykyinenkin yhtiö, mutta Rovaniemen kaupunkikiinteistöt Oy:n nykyisestä omaisuudesta jakautumisessa jäisi Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:öön markkinoilla toimivat kiinteistöt.
 - Keskinäiselle kiinteistöosakeyhtiölle siirtyisi lainat, jotka liittyvät koulujen ja päiväkotien investointeihin.
 - Jatkossa keskinäisessä kiinteistöosakeyhtiön kirjanpidossa olisivat rakennuksiin liittyvät poistot, lainojen lyhennykset ja korot sekä esim. vakuutusmaksut.
 - Yhtiöjärjestykseen kirjattaisiin huoneistojen kunnossapitovastuu osakkaalle. Tällöin kaupunki vastaisi jatkossa rakennuksien osalta kunnossapidosta ym. rakennuksien ylläpitoon liittyvistä töistä kaupungin tilapalvelukeskuksen budjetissa. Kaupunki maksaisi keskinäiselle kiinteistöosakeyhtiölle vastiketta osakkeista, jolla katettaisiin yhtiön vuosittaiset kulut. Säästöjä saataisiin aikaan pääomakulujen osalta.
 - Pienet investoinnit voitaisiin tehdä kaupungin budjetin puitteissa, mutta jatkossakin suuremmat rakennuksiin liittyvät peruskorjaukset ym. tehtäisiin kiinteistöosakeyhtiössä. Päätöksenteko menisi kaupungin hallintosäännön ja talousarvion mukaisesti isompien investointien osalta, koska näistä tulisi kaupungille kustannusvastuu.
 - Käytännössä sulautuminen ja jakautuminen tapahtuisivat vuoden 2026 aikana, jolloin rakennusten sopimukset ja kunnossapito voitaisiin hallitusti siirtää kaupungin vastuulle.
 - Keskinäisen kiinteistöyhtiön taseessa olisi rakennusten arvo 57,4 milj. euroa jakautumisen jälkeen. Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:n taseeseen jäisi 22,6 milj. euron arvosta kiinteistöjä. Molemmat yhtiöt tekisivät edelleen positiivista tulosta.
 - Verohallinnolta haetaan yhtiöjärjestelyihin ennakkoratkaisu, jotta jakautumisen toteuttaminen on mahdollista.

Konserniohjeen (KV 25.9.2023 § 98) mukaisesti tytäryhteisön on jo valmisteluvaiheessa hankittava konsernijohtoon kirjallinen ennakkokanta merkittäviin toimenpiteisiin, joilla on merkittävä vaikutus yhteisön tai kunnan toimintaan ja taloudelliseen vastuuseen. Ennakkokanta edellä mainituista järjestelyistä tarvitaan ennen kuin voidaan edetä asiassa Verohallinnon suuntaan sekä edistää sulautumis- ja jakautumisprosesseja.

Hallintosäännön (KV 9.12.2024 § 101) 4 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa kaupungin ennakkokannan konserniohjeen edellyttämässä asioissa.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää ennakkokantanaan hyväksyä vaihtoehdon 3. mukaisen järjestelyn toteuttamisen.



Päätös

Henri Ramberg poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HallintoL 28.1 §, kohta 5, hallituksen jäsen). Tiina Outila osallistui etäyhteydellä kokoukseen tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Esteellisyys

Henri Ramberg

Tiedoksi

Konsernitalouspäällikkö, Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy / Sampo Kirjarinta, Marja Alasuutari

§ 198

Napapiirin kehittämisrahan käyttösuunnitelma vuodelle 2025

ROIDno-2018-2754

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Pöytäkirjan ote-Kaupunginhallitus - 24.09.2018, klo 12:00

Rovaniemen kaupunginhallitus päätti 24.9.2018 pidetyssä kokouksessaan (§ 357) Napapiirin alueen kehittämissopimusjärjestelmän muuttamisesta siten, että uudessa päätöksessä määritellään vuosittainen kehittämismääräraha käyttösuunnitelman pohjalta. Suunnitelma valmistellaan kuullen Joulupukin Pajakylän osuuskunnan näkemyksiä kehittämistarpeista. Kehittämisrahan kohdentaminen sisällöllisesti säilyy entisellään. Kaupunginhallituksen päätös on liitteenä.

Hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus vastaa kaupungin kansainvälisestä toiminnasta sisältäen kansainvälisen elinkeinomarkkinoinnin ja matkailun edistämisen. Napapiirin alue ja erityisesti Joulupukin Pajakylän alue ovat Rovaniemen matkailun kannalta keskeisimpiä kohteita.

Vuoden 2025 kehittämistoimenpiteistä on keskusteltu Rovaniemen kaupungin ja Joulupukin Pajakylän osuuskunnan kanssa. Vuoden 2025 toimenpiteitä ovat nykyisen Joulupukin Pajakylän langattoman verkon ylläpito sekä suuren suosion saaneen live-kameran ylläpito. Vuonna 2023 Live-kameran katselukertoja oli 7,8 miljoonaa vuonna 2023. Yksittäisiä katselijoita arvioidaan olleen 2,6 miljoonaa vuonna 2023. Kehittämisrahalla huolehditaan lisäksi kaupungin alueiden kesä- ja talvi-ilmeestä, toteutetaan vihersuunnitelmaan kirjatut toimenpiteet sekä varaudutaan tarvittaviin kunnostus- ja korjaustöihin. Alueelle on suunnitteilla lasten leikkipaikan uudistaminen, jonka suunnittelu ja toteutus vaatii varautumista ulkopuolisten asiantuntijoiden käyttöön. Leikkipaikka on tarkoitus suunnitella vuoden 2025 aikana. Joulupukin Pajakylän osuuskunta hallinnoi alueen omaa matkailun kestävän kehityksen hanketta, johon kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä on myönnetty omarahoitussuutta vuosille 2023–2025. Nelostien liikennejärjestelyjen muuttuminen ja ns. Shellin risteyksen sulkeminen voivat aiheuttaa suunnittelelmattomia kuluja mm. valaistuksen ja opasteiden osalta. Näihin on varauduttu kustannusarviossa.

Kustannusarvio 2025

- Langaton verkko ja live -kamera 8000 euroa
- Alueen kesä- ja talvi-ilme 20 000 euroa
- Vihersuunnitelman toteutus 15 000 euroa
- Yhteisen EAKR-Hankkeen kaupungin omarahointus 7 000 euroa
- Asiantuntijapalvelu 20 000 euroa
- Korjaus- ja kunnostustyöt 20 000 euroa

Toimenpiteet yhteensä 90 000 euroa.



Vuoden 2025 Napapiirin kehittämisraha on huomioitu kaupunginhallituksen vuoden 2025 talousarviossa.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä esittelytekstissä kuvatun käyttösuunnitelman.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Pirkko Sivonen, Nea Mustonen, Marko Rautio, Antti Nikander, Hannu Pessa

§ 199

Rovaniemen kaupungin delegaation vierailu Ajkaan 19.-21.8.2025

ROIDno-2025-2917

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Sivonen, hankeasiantuntija, pirkko.sivonen@rovaniemi.fi

Rovaniemi ja Ajka ovat olleet ystävyyskaupunkeja vuodesta 1992 lähtien. Ystävyyskaupunkitoiminta on ollut pääsääntöisesti kulttuurivaihtoa ja matkailuun liittyvää tiedonvaihtoa. Lisäksi Ajka on ilmaissut kiinnostuksensa hankeyhteistyöhön.

Ajkan kaupunki on kutsunut Rovaniemen delegaation ystävyyskaupunkitapaamiseen 18.-21.8.2025. Kyseessä on noin vuosittain toistuva tapaaminen, johon Ajka kutsuu viisi ystävyyskaupunkiaan Suomesta, Romaniasta, Itävallasta, Saksasta ja Ukrainasta.

Edellisen kerran Ajkassa on vierailtu elokuussa 2024 ja sitä ennen vuosina 2023 ja 2022. Lisäksi Ajkan kaupunki on kutsuttu vierailulle Rovaniemelle syksyllä 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää delegaation Ajkaan elokuussa 2025 ja valitsee delegaation luottamushenkilöjäsenet. Viranhaltijoiden edustuksen delegaatioon nimeää kaupunginjohtaja.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti lähettää delegaation Ajkaan elokuussa 2025 ja nimeää delegaation luottamushenkilöjäseneksi valtuuston puheenjohtaja Eemeli Kajulan. Viranhaltijoiden edustuksen delegaatioon nimeää kaupunginjohtaja.

Tiedoksi

Ao. henkilöt, strategia- ja kehittämispäällikkö, hallinnon assistentti, kaupunginjohtajan erityisavustaja



§ 200

Rovaniemen kaupungin delegaation vierailu Neustrelitziin 3.10.2025

ROIDno-2025-2918

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Sivonen, hankeasiantuntija, pirkko.sivonen@rovaniemi.fi

Rovaniemi ja Neustrelitz ovat olleet ystävyyskaupunkeja vuodesta 1966 lähtien. Ystävyyskaupunkitoiminta on ollut pitkälti kulttuurivaihtoa. Neustrelitz järjestää 3. lokakuuta 2025 tapahtuman Saksan jälleenyhdistymisen 35-vuotisjuhlan kunniaksi ja kutsuu sinne delegaation Rovaniemeltä. Rovaniemeltä vierailtiin Neustrelitzissa viimeksi kesällä 2024 osana kulttuuriyhteistyötä. Lisäksi Neustrelitzin delegaatio on vierailut Rovaniemellä syksyllä 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää delegaation Neustrelitziin Saksan yhdistymisen 35-vuotisjuhlaan ja valitsee delegaation luottamushenkilöjäsenet. Viranhaltijoiden edustuksen delegaatioon nimeää kaupunginjohtaja.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti lähettää delegaation Neustrelitziin Saksan yhdistymisen 35-vuotisjuhlaan ja nimesi delegaation luottamushenkilöjäseneksi valtuuston varapuheenjohtaja Mari Ikosen. Viranhaltijoiden edustuksen delegaatioon nimeää kaupunginjohtaja.

Tiedoksi

Ao. henkilöt, strategia- ja kehittämispäällikkö, hallinnon assistentti, kaupunginjohtajan erityisavustaja

§ 201

Oikaisuvaatimus eläinlääkärin irtisanomisajan palkkaa koskevasta päätöksestä

ROIDno-2024-1110

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Lindroos, kaupunginlakimies, mikko.lindroos@rovaniemi.fi

Oikaisuvaatimus

Kaupungin praktikkoeläinlääkäri on vaatinut, että kaupunginjohtajan päätöstä oikaistaan virheellisen irtisanomisajan palkan ja viivästyskorkojen osalta siten, että hänelle maksetaan jo maksetun lisäksi puuttuvana palkkana 7 347,23 euroa ja korkoa 1 761,62 euroa eli yhteensä 9 108,85 euroa.

Viranhaltijan mukaan maksettu palkkio oli virheellinen, sillä laskennalliset toimenpidepalkkiot ovat kuukausikohtaisia summia eivätkä ne ole riippuvaisia tehtyjen kuukausien työpäivistä. Eläkemaksut on työnantajan toimesta peritty noiden täysien laskennallisten toimenpidepalkkioiden mukaan. Näin ollen korvaus tulee maksaa myös noiden täysien kuukausikohtaisten toimenpidepalkkioiden mukaan.

Laskennallisista toimenpidepalkkioista työnantaja oli myös virheellisesti perinyt kuukausittain eläkemaksut (8,65 %) ja työttömyysmaksut (1,5 %) sekä verot. Eläinlääkäri maksaa praktiikkatulosta verot ennakoverojen muodossa, joten niitä ei ollut tullut periä nyt maksetusta palkkiosta.

Viranhaltija oli vaatinut palkkiota irtisanomisajalta jo 16.12.2022 lukien ja tuonut ilmi, että palkkio kuuluu maksaa viranhaltijalain 45 §:n nojalla jo 1.6.2023 sekä toimittanut tarpeellisen selvityksen 9.2.2024.

Ratkaisu

Kaupunki on irtisanonut viranhaltijan 2.12.2022 kuuden kuukauden irtisanomisajalla praktikkoeläinlääkärin virasta ilman viranhoitovelvoitetta. Irtisanomisajan palkka on maksettu korotettuna hygieenikon palkan mukaisesti. Eläinlääkäri on tehnyt irtisanomispäätöksestä oikaisuvaatimuksen ja lisäselvitysten jälkeen ympäristölautakunta on oikaissut päätöstä siten, että irtisanominen on kumottu 22.2.2023.

Viranhaltijalain 45 §:n nojalla maksetaan korvaus menetetyistä ansioista. Tämä korvaus on veronalaista tuloa, josta työnantaja ennakoperintälain 2 luvun 9 §:n, työntekijän eläkelain 152 § ja työttömyysetuuksien rahoituksesta annetun lain 7 luvun 20 §:n mukaan velvollinen pidättämään ennakonpidätyksen sekä lakisääteiset vakuutusmaksut. Kyseessä ei ole kaksinkertainen verotus tai vakuutusmaksujen kaksinkertainen perintä.

Korvaus saamatta jääneistä toimenpidepalkkiosta käsitellään päiväkohtaisesti, ei kuukausikohtaisesti. Osittaminen tapahtuu samalla periaatteella kuin esimerkiksi palkattomien poissaolojen yhteydessä.

Viivästyskorkojen osalta kysymys irtisanomisajan palkasta on ollut epäselvä. Osapuolten alkuperäinen tulkinta on ollut, että kyse on virkaehtosopimuksen

tulkinnasta ja asiaa onkin Jukon 7.3.2023 jättämän paikallisneuvottelupyynnön perusteella käsitelty paikallisneuvotteluissa. Viranhaltija on 9.2.2024 esittämässä vaatimuksessa ensimmäisen kerran vedonnut vaatimuksensa perusteena viranhaltijalain 45 §:ään ja toimittanut korvauksen maksuun tarvittavan selvityksen 2.2.2025. Koska irtisanomisajan palkkasaatava on tulkinnanvarainen ja epäselvä, enemmän riidan välttämiseksi viivästyskorot ansionmenetykselle voidaan tässä tapauksessa maksaa 1.3.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöstä 28.03.2025 § 10 oikaistaan siten, että ansionmenetyksen korvaukselle 4 658,92 euroa maksetaan viivästyskorkoa 1.3.2023 lukien. Muilta osin oikaisuvaatimus hylätään perusteettomana.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä, palkanlaskenta

§ 202

Kaupunginhallituksen vastine vuoden 2024 arviointikertomukseen

ROIDno-2025-2956

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Arviointikertomus 2024
- 2 Taulukkopohja vastausten antamista varten 2025

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 84 §:n mukaan arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa.

Kaupunginvaltuusto käsiteli tarkastuslautakunnan laatimaa arviointikertomusta vuodelta 2024 kokouksessaan 19.5.2025 § 44.

Valtuusto pyysi kaupunginhallitukselta selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin se aikoo ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen johtopäätösten ja kehittämisehdotusten perusteella. Valtuusto on pyytänyt selvityksen kaupunginhallitukselta siten, että ne voidaan käsitellä lokakuussa 2025 pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Arviointikertomus 2024 sisältää seuraavat pääkokonaisuudet:

1. Rovaniemen kaupunkistrategia 2030
2. Kaupunkikonsernin arviointi
3. Talouden ja toiminnan tavoitteiden toteuman arviointi
4. Vuoden 2024 työohjelmassa asetetut arviointikohteet
5. Valtuustokauden aikaisten havaintojen seuranta

Vastausten antaminen kaupunginhallitukselle

Lausunnon laatimista varten kaupunginhallitus lähettää arviointikertomuksen erikseen mainittuihin toimielimiin vastauksen antamista varten, ja pyytää niitä vastaamaan 27.8.2025 mennessä. Toimielimille lähetetään vastauspyynnön ohella erillinen taulukko (liite), johon on merkitty ne kohdat, joihin tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessa kiinnittänyt huomiota ja joihin nyt pyydetään vastausta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja



Lausunnon laatimista varten kaupunginhallitus päättää lähettää arviointikertomuksen liitteessä mainittuihin toimielimiin vastauksen antamista varten, ja pyytää niitä vastaamaan 27.8.2025 mennessä. Toimielimille lähetetään vastauspyynnön ohella erillinen taulukko, johon on merkitty ne kohdat, joihin tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessa kiinnittänyt huomiota ja joihin nyt pyydetään vastausta.

Päätös

Elina Holm poistui kokouksesta esteellisenä (HallintoL 28.1 §, kohta 7, edellisen kauden tarkastuslautakunnan jäsen) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Esteellisyys

Elina Holm

Tiedoksi

Lautakunnat

§ 203

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtäväkuva

ROIDno-2025-2853

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Kaupunginvaltuusto päätti 9.6.2025 § 61 hallintosäännön 2 §:n mukaisesti, että

- kaupunginhallituksen puheenjohtaja toimii osa-aikaisena luottamushenkilönä 80 %:lla työajalla toimikaudella 9.6.2025 - 31.5.2027,
- että kaupunginhallitus hyväksyy osa-aikaisen tai kokoaikaisen puheenjohtajan tehtäväkuvan ja toimii puheenjohtajan esihenkilönä.
- kokoaikaisena toimivan kaupunginhallituksen puheenjohtajan palkka on 6834,99 €/kk (mikä on puolet kaupunginjohtajan palkasta 13669,97 €/kk) ja vastaavasti osa-aikaisen kaupunginhallituksen puheenjohtajan palkka on suhteutettu kokoaikaisen palkkaan,
- kokoaikaisena tai osa-aikaisena luottamushenkilönä toimivalle kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ei makseta vuosipalkkioita eikä kokouspalkkioita

Hallintosäännön 5 §:n mukaisesti kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtävät ovat:

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

1. johtaa kaupunkistrategian sekä kaupunginhallituksen tehtävien toteuttamisen edellyttämää poliittista yhteistyötä käymällä asioiden käsittelyn edellyttämiä keskusteluja poliittisten ryhmien kanssa sekä pitämällä sopivin tavoin yhteyttä kaupungin asukkaisiin ja muihin sidosryhmiin;
2. viestii kaupungin tavoitteista;
3. johtaa ja kehittää kaupunginhallituksen toimintaa;
4. vastaa kansallisesta ja kansainvälisestä poliittisesta edunvalvonnasta sekä osallistuu verkosto- ja sidosryhmätyöhön;
5. vastaa kaupunginjohtajan johtajasopimuksen valmistelusta ja huolehtii kaupunginhallituksen ja valtuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla;
6. vastaa siitä, että kaupunginjohtajan kanssa käydään vuosittain tavoite- ja arviointikeskustelut kaupunginhallituksen hyväksymän linjauksen mukaisesti;
7. hyväksyy kaupunginjohtajan matkalaskut ja koulutukset ja muut kaupunginjohtajalle maksettavat korvaukset;
8. hyväksyy kaupunginjohtajan sopimusten mukaiset virkavapaudet sekä vuosiloman.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtäväkuvasta.

Päätös



Puheenjohtaja Susanna Viitala poistui kokouksesta esteellisenä (HallintoL 28.1 §, kohta 1. asianosainen) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Varapuheenjohtaja Kimmo Niukkanen siirtyi puheenjohtajaksi tämän asian ajaksi.

Mari Jolanki esitti ryhmäpuheenjohtajien yhteisenä esityksenä ja Henri Rambergin kannattamana, että päätökseen lisätään, että kaupunginhallituksen puheenjohtajan kanssa käydään kehityskeskustelut vuosittain hallintosäännössä esitetyn mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti Mari Jolangin esittämällä lisäyksellä.

Esteellisyys

Susanna Viitala

Tiedoksi

Kaupunginhallituksen pj., kaupunginjohtajan erityisavustaja, kaupunginsihteeri

§ 204

Kaupunginhallituksen edustajat toimielimissä

ROIDno-2025-2846

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kaupunginhallitus nimeää lautakuntiin ja kylien kehittämisjaostoon sekä vaikuttamistoimielimiin edustajansa ja heille varaedustajat, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajat määrätään kaupunginhallituksen varsinaisista jäsenistä. Edustajaksi voidaan myös määrätä kaupunginjohtaja tai muu viranhaltija. Tarkastuslautakuntaan, keskusvaalilautakuntaan ja muihin kuin edellä mainittuihin jaostoihin ei nimetä edustajaa.

Vaikuttamistoimielimistä säädetään kuntalain 26 - 28 pykälissä.

Vaikuttamistoimielimiä ovat lapsi- ja lapsiperheneuvosto, nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto. Vaikuttamistoimielinten toimintasääntöjen mukaisesti kaupunginhallitus nimeää edustajansa myös vaikuttamistoimielimiin.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä seuraaviin lautakuntiin, jaostoihin ja vaikuttamistoimielimiin edustajansa ja heille varaedustajat:

- elinvoimalautakunta
- kylien kehittämisjaosto
- hyvinvointilautakunta
- sivistyslautakunta
- tekninenlautakunta
- ympäristölautakunta
- lapsi- ja lapsiperheneuvosto
- nuorisovaltuusto
- vanhusneuvosto
- vammaisneuvosto

Päätös

Kaupunginhallitus piti kokoustuon kello 14.20 - 15.20. Puheenjohtaja piti tauon jälkeen nimenhuudon ja totesi, että kaikki muut ennen taukoa paikalla olleet olivat edelleen paikalla, paitsi valtuuston puheenjohtaja Eemeli Kajula ja varapuheenjohtaja Heikki Autto olivat poistuneet kokouksesta.

Tauon jälkeen riskienhallintapäällikkö kertoi ajankohtaisista asioista (§ 215). Terhi Heikkilä poistui kokouksesta kello 16.27 ja Antti Väänänen liittyi kokoukseen etäyhteydellä kello 16.49.

Elina Holm valittiin pöytäkirjantarkastajaksi Terhi Heikkilän tilalle.



Kaupunginhallitus päätti nimetä lautakuntiin, jaostoihin ja vaikuttamistoimielimiin edustajansa ja heille varaedustajat seuraavasti:

(toimielin varsinainen edustaja varaedustaja)

Sivistyslautakunta Mari Jolanki Sara Seppänen

Tekninen lautakunta Henri Ramberg Laura Tarvainen

Hyvinvointilautakunta Kimmo Niukkanen Ilkka-Petri Välitälo

Elinvoimalautakunta Ilkka-Petri Välitälo Heikki Luiro

Ympäristölautakunta Sara Seppänen Elina Holm

Nuorisovaltuusto Laura Tarvainen Sara Seppänen

Lapsi- ja lapsiperheneuv. Elina Holm Laura Tarvainen

Kylien kehittämisjaosto Heikki Luiro Terhi Heikkilä

Vammaisneuvosto Henri Ramberg Mari Jolanki

Vanhusneuvosto Petteri Pohja Henri Ramberg

Tiedoksi

ao. henkilöt, toimielinten sihteerit, CaseM-tuki, palkka-asiantuntija, luottamushenkilörekisteri

§ 205

Tilajaoston jäsenten ja varajäsenten valinta

ROIDno-2025-2847

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Hallintosäännön 11 § 2. kohdan mukaan kaupunginhallituksella on tilajaosto, jossa on kuusi (6) jäsentä. Jaoston jäsenet, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitsee kaupunginhallitus, joka päättää myös jaoston toimikaudesta. Jaoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittava kaupunginhallituksen jäsenten joukosta. Muiden jäsenten on oltava valtuutettuja. Jokaisella jaoston jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Varajäsenet valitsee kaupunginhallitus. Tilajaoston tehtävistä määrätään hallintosäännön 29 §:ssä.

Vaalikelpoisuus jaostoon

Kuntalain 30 §:n mukaan kunnanhallituksen, lautakunnan, valiokunnan ja johtokunnan jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimielimestä säädetään. Tämä koskee muun muassa vaalikelpoisuutta. Vaalikelpoisuudesta kaupunginhallitukseen säädetään kuntalain 73 §:ssä.

Tehtävät ja päätösvalta:

Hallintosääntö 29 § (1.6.2025 alkaen):

Kaupunginhallituksen tilajaosto:

1. vastaa kaupungin omistuksessa tai hallinnassa olevista rakennuksista ja toimitiloista sekä niiden rakennuttamisesta, ylläpidosta, peruskorjauksesta ja vuokrauksesta kaupungille ja edelleen kaupungin eri toimintojen käyttöön sekä edellä mainittujen tilojen terveellisyydestä ja turvallisuudesta;
2. tekee esityksiä kaupunginhallitukselle kaupungin omistuksessa olevien kiinteistöjen hallinnasta ja jalostamisesta (kiinteistökehitys- ja myyntitehtävät);
3. valvoo ja ohjaa tilapalvelukeskuksen toimintaa ja sitä, että kaikissa kaupungin toimitiloja koskevissa tilainvestointihankkeissa noudatetaan kaupunginhallituksen hyväksymää tilainvestointihankkeiden valmistelu- ja toteuttamisohjetta;
4. vastaa tilahankkeiden hankesuunnittelusta ja toteuttamisesta, sekä teettää toimialoille toimitilaratkaisujen hankesuunnitelmia;
5. kehittää toimintamalleja elinkaarijohtamisen ja omaisuuden hallinnan tehostamiseksi;
6. vastaa yli 5 miljoonan euron rakennus- ja tilahankintojen valmistelusta
7. vastaa tilapalveluihin liittyvistä hankkeista.

Tilajaosto päättää:

1. kaupungin tilahankinnoista 5 miljoonaan euroon saakka sekä muista tehtäväalueensa pitkävaikutteisista menoista. Yli 5 miljoonan euron rakennus- ja tilahankinnoista tarvitaan talousarvion määrärahapäätöksen lisäksi valtuuston periaatepäätös ennen hankinnan varsinaista toteuttamista;
2. tilainvestointien toteuttamistavasta;
3. tilapalvelukeskuksen työohjelmasta ja kustannusarviosta;
4. hallinnassaan olevien rakennettujen kiinteistöjen sekä vuokramaalla olevien rakennusten ostamisesta, myymisestä ja muusta luovuttamisesta sekä päättää rajoista, joiden mukaan muut toimitilaimet ja viranhaltijat voivat päättää edellä mainituista toimista;
5. käytöstä poistettujen rakennusten myymisestä;
6. hallinnassaan olevien rakennettujen kiinteistöjen, rakennusten ja jälleen vuokrattavien toimitilahuoneistojen vuokrauksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

- valitsee tilajaostoon toimikaudelle 16.6.2025-31.5.2027 kuusi (6) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä
- nimeää valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti valita tilajaostoon toimikaudelle 16.6.2025-31.5.2027 kuusi (6) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimetä valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

(varsinainen jäsen varajäsen)

Heikki Luiro (puheenjohtaja) Mikko Riikola

Elina Holm (varapuheenjohtaja) Kimmo Niukkanen

Mari Jolanki Toni Jänkälä

Antti Pakkanen Heidi Jauhojärvi

Päivi Alaoja Katri Kerola

Henri Ramberg Joni-Matti Koskinen

Tiedoksi

Ao. henkilöt, CaseM-tuki, toimitilaimen sihteeri, palkka-asiantuntija, luottamushenkilörekisteri

§ 206

Vammaisneuvoston nimeäminen toimikaudelle 2025-2029

ROIDno-2025-1882

Valmistelija / lisätiedot:

Jonna Leppiaho, erityisasiantuntija, jonna.leppiaho@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Rovaniemen kaupungin vammaisneuvoston toimintasääntö, kh 24.3.25
- 2 RoVaKa ry esitys vammaisneuvoston jäseniksi 2025-2029

Kuntalain 28 § mukaan kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien varmistamiseksi. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta (kuntalaki § 28). Vammaisneuvosto on Rovaniemen kaupungin ja sen alueella toimivien vammaisjärjestöjen, kaupungin palveluksessa olevien työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteistyöelin.

Vammaisneuvoston kokoonpano

Rovaniemen kaupunginhallitus on hyväksynyt 24.3.2025 § 86 vammaisneuvoston toimintasäännön (liite 1). Säännön mukaan kaupunginhallituksen valitsemaan vammaisneuvostoon kuuluu kahdeksan (8) varsinaista jäsentä ja kuusi (6) edustajaa. Lisäksi vammaisneuvostolla on Rovaniemen kaupungin hallintosäännön mukaisesti (HS 1.6.2025 § 21) edustajat läsnäolo- ja puheoikeudella kaupunginvaltuustossa.

Rovaniemen Vammais- ja Kansanterveysjärjestö ry (RoVaKa ry) esittää jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet (liite 2 ja oheismateriaali RoVaKa ry pöytäkirjan ote). Toimintasäännön mukaan jäsenet edustavat tasapuolisesti eri vammaisjärjestöjä ja vammaisia edustavia järjestöjä ja myös RoVaKa ry:een kuulumattomat rovaniemeläiset lkohderyhmää edustavat järjestöt tulee ottaa huomioon esityksessä.

Rovaniemen evankelis-luterilainen seurakunta, nuorisovaltuusto ja kaupunginhallitus esittävät kukin yhden edustajan ja hänelle varaedustajan neuvostoon. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala, tekninen toimiala ja konsernihallinto nimeävät neuvostoon kukin yhden edustajan ja heille henkilökohtaisen varaedustajan. Nuorisovaltuusto on toimikautensa alussa valinnut edustajansa toimielimiin vuosille 2025-2026 (nuva 5.2.25 § 6).

Neuvosto valitsee keskuudestaan edustajan kaupunginvaltuustoon sekä hänelle henkilökohtaisen varaedustajan. Kaupunginvaltuusto kutsuu vammaisneuvoston jäsenen kokouksiinsa puhe- ja läsnäolo-oikeudella, pois lukien salassa pidettävät asiat.

Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan nimeämät henkilöt toimivat neuvoston valmistelijana ja sihteerinä. Valmistelija vastaa neuvoston toiminnan kokonaiskoordinaatiosta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- nimetä vammaisneuvoston kaudelle 2025-2029 Rovaniemen Vammais- ja Kansanterveysjärjestö ry:n (RoVaKa ry) esittämät kahdeksan (8) jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Pertti Ollonen, Lapin CP-yhdistys ry	Leena Harju-Autti, Rovaniemen Reumayhdistys ry
Minna Muukkonen, Rovaniemen Invalidit ry	Leif Wilenius, Lapin Muistiyhdistys ry
Sirpa Somby, Rovaniemen Kuulo ry	Juha Takkula, Erityislusten Omaiset ELO ry
Salla Sammela, Erityislusten Omaiset ELO ry	Elina Heikka, Erityislusten Omaiset ELO ry
Jarno Saapunki, Lapin Näkövammaiset ry	Anne Hirvasniemi, Lapin Näkövammaiset ry
Vili Korhonen, Rovaniemen Erityistuki ry	Mari Lukkari, Lapin Muisti ry
Eveliina Mäkiranta, Lapin Neuroyhdistys ry	Riina Alviola, Lapin Neuroyhdistys ry
Ari Geselle, RoVaKa ry pj.	Merja Luiro, Rovaniemen Erityistuki ry

- valita kaupunginhallituksen edustajan ja varaedustajan vammaisneuvostoon
- pyytää Rovaniemen evankelis-luterilaista seurakuntaa nimeämään edustajansa ja heille henkilökohtaiset varaedustajat vammaisneuvostoon
- todeta, että nuorisovaltuuston edustajana jatkaa nuorisovaltuuston 5.2.2025 § 6 päätöksen mukainen edustaja ja varaedustaja
- todeta, että sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja ja teknisten palveluiden toimialajohtaja nimeävät kukin toimialaltaan yhden edustajan vammaisneuvostoon
- todeta, että henkilöstö- ja hallintojohtaja nimeää konsernihallinnosta yhden edustajan vammaisneuvostoon
- todeta, että vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan edustajan kaupunginvaltuustoon
- todeta, että vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös



Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Ao. henkilöt, tietohallinto, CaseM-tuki, Rovaniemen Vammais- ja Kansanterveysjärjestö ry, Rovaniemen evankelis-luterilainen seurakunta, sivistyksen ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja, teknisten palveluiden toimialajohtaja, hyvinvointilautakunta, sivistyslautakunta, elinvoimalautakunta, tekninen lautakunta ympäristölautakunta, nuorisovaltuusto

§ 207

Vanhusneuvoston nimeäminen toimikaudelle 2025-2029

ROIDno-2025-2885

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Viiri, erityisasiantuntija, tiia.viiri@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Ikäihmisten elämänkaariverkoston jäsenesitykset Rovaniemen kaupungin vanhusneuvostoon 4.6.2025 (1).pdf

Kuntalain 27 § mukaan kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi. Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Vanhusneuvosto on yhteistyöelin, joka yhdistää Rovaniemen kaupungin, alueen ikäihmisten järjestöt, kaupungin työntekijät ja luottamushenkilöt.

Vanhusneuvoston kokoonpano

Rovaniemen kaupunginhallitus on hyväksynyt 24.3.2025 § 87 vanhusneuvoston toimintasäännön. Säännön mukaan vanhusneuvostoon kuuluu kahdeksan (8) varsinaista jäsentä ja heille nimetään henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi vanhusneuvostolla on Rovaniemen kaupungin hallintosäännön mukaisesti edustaja läsnäolo- ja puheoikeudella kaupunginvaltuustossa.

Toimintasäännön mukaan ikäihmisten elämänkaariverkosto esittää jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, jotka edustavat Rovaniemellä toimivia eläkeläis-, vanhustyö- ja veteraanijärjestöjä tasapuolisesti. Myös ikäihmisten elämänkaariverkostoon kuulumattomat rovaniemeläiset eläkeläis-, vanhustyö- ja veteraanijärjestöt tulee ottaa huomioon esityksessä.

Vanhusneuvostoon kuuluu lisäksi neljä (4) edustajaa, joilla on neuvostossa läsnäolo- ja puheoikeus. Kaupunginhallitus nimeää yhden edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala nimeää kaksi edustajaa ja konsernihallinto nimeää yhden edustajan. Lisäksi kaupunginhallitus pyytää Rovaniemen seurakuntaa nimeämään jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen kaupungin vanhusneuvostoon. Seurakunnan edustaja toimii vanhusneuvostossa läsnäolo- ja puheoikeudella.

Neuvosto valitsee keskuudestaan edustajan kaupunginvaltuustoon sekä hänelle henkilökohtaisen varaedustajan. Kaupunginvaltuusto kutsuu vanhusneuvoston jäsenet kokouksiinsa puhe- ja läsnäolo-oikeudella, pois lukien salassa pidettävät asiat.

Toimintasäännön mukaan kaupunginhallitus myös nimeää puheenjohtajan järjestöiltä tulleen esityksen pohjalta. Elämänkaariverkostolta ei kuitenkaan tullut ehdotusta puheenjohtajista virheellisen tulkinnan vuoksi ja elämänkaariverkosto esittääkin, että

puheenjohtaja valitaan vanhusneuvoston järjestäytymiskokouksessa. Lisäksi vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan nimeämät henkilöt toimivat neuvoston valmistelijana ja sihteerinä. Valmistelija vastaa neuvoston toiminnan kokonaiskoordinaatiosta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- nimetä vanhusneuvoston kaudelle 2025-2029 ikäihmisten elämänkaariverkoston esittämät kahdeksan (8) jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä:

VARSINAINEN JÄSEN

Laina Meriläinen, Rovaniemen
Eläkkeensaajat ry
Eine Heikkinen, Eläkeliitto Rovaniemi ry
Hely Kilpamäki, Napapiirin Omaishoitajat ry
Kirsti Mäensivu, Lapin Muistiyhdistys ry
Raili Kerola, Rovaniemen Seniorit ry
Kaarina Kapraali, Rovaniemen Eläkeläiset ry
Timo Eskelinen, MIELI Rovaniemen seudun
mielenterveys ry / Rovaniemen Neuvokas
Raija Kivilahti, Rovaniemen Invalidit ry

VARAJÄSEN

Elli Laajala, Rovaniemen Eläkkeensaajat ry
Sinikka Suorsa, Eläkeliitto Rovaniemi ry
Outi Rautajoki, Napapiirin Omaishoitajat ry
Tuulikki Pasma, Lapin Muistiyhdistys ry
Anneli Sundström, Rovaniemen Seniorit ry
Jaakko Portti, Rovaniemen Eläkeläiset ry
Marika Ahola, MIELI Rovaniemen seudun
mielenterveys ry / Rovaniemen Neuvokas
Inkeri Vilmilä, Lapin Näkövammaiset ry

- valita kaupunginhallituksen edustajan ja varaedustajan vanhusneuvostoon
- pyytää Rovaniemen evankelis-luterilaista seurakuntaa nimeämään edustajansa ja hänelle varaedustajan vanhusneuvostoon
- pyytää vanhusneuvostoa valitsemaan joukostaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
- todeta, että sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja nimeää kaksi edustajaa vanhusneuvostoon
- todeta, että henkilöstö- ja hallintojohtaja nimeää konsernihallinnosta yhden edustajan vanhusneuvostoon
- todeta, että vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan edustajan kaupunginvaltuustoon.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti. Lisäksi kaupunginhallitus päätti nimetä puheenjohtajaksi Eine Heikkisen, Eläkeliitto Rovaniemi ry.

Tiedoksi

Ao. henkilöt, vanhusneuvosto, tietohallinto, CaseM-tuki, Ikäihmisten elämänkaariverkosto, Rovaniemen evankelis-luterilainen seurakunta, sivistyksen ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja, henkilöstö- ja hallintojohtaja, hyvinvointilautakunta, sivistyslautakunta, elinvoimalautakunta, tekninen lautakunta, ympäristölautakunta

§ 208

Lapsi- ja lapsiperheneuvoston nimeäminen toimikaudelle 2025 - 2029

ROIDno-2025-2864

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa, kasvun ja oppimisen palvelualueen johtaja, tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupungin hallintosäätöön on 1.1.2023 alkaen tehty kaupungin vaikuttamistoimielimiin lisäys, jossa kuntalain (§ 26- 28) edellyttämien vaikuttamistoimielimien rinnalle perustetaan lapsi- ja lapsiperheneuvosto (kaupunginvaltuusto 12.12.2022, § 150). Neuvoston tehtävä on lapsi- ja lapsiperheasioiden ja palveluiden edistäminen ja seuranta. Neuvostoon kuuluminen tarjoaa mahdollisuuden vaikuttaa kunnalliseen päätöksentekoon asioissa, joilla on vaikutusta lasten ja lapsiperheiden asemaan ja asioihin.

Hallintosäännön § 28 mukaisesti kaupunginhallitus päättää nuorisovaltuuston, lapsi- ja lapsiperheneuvoston, vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston asettamisesta sekä hyväksyy niille toimintasäännöt.

Lapsi- ja lapsiperheneuvoston kokoonpano

Rovaniemen kaupunginhallitus on hyväksynyt 24.3.2025 § 88 lapsi- ja lapsiperheneuvoston toimintasäännön. Säännön mukaan lapsi- ja lapsiperheneuvostoon kuuluu kahdeksan (8) jäsentä. Lasten, nuorten ja perheiden elämänkaariverkosto esittää lapsi- ja lapsiperheneuvostoon seitsemän (7) varsinaista ja varajäsentä. Jäsenet edustavat Rovaniemellä lasten, nuorten ja perheiden kanssa toimivia järjestöjä. Kaikilla rovaniemeläisillä järjestöillä on mahdollisuus esittää jäseniä neuvostoon. Sivistyslautakunta nimeää puheenjohtajan, joka toimii neuvoston kahdeksantena jäsenenä ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen, joka toimii varapuheenjohtajana.

Lakisääteisten vanhus- ja vammaisneuvostojen sekä nuorisovaltuuston toimintasääntöjen mukaisesti kaupunginhallitus päättää lapsi- ja lapsiperheneuvoston jäsenet, toimikauden sekä kaupunginhallituksen edustajan ja varaedustajan neuvostoon.

Rovaniemen Lasten, nuorten ja perheiden elämänkaariverkosto esittää jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet (liite 1 Lasten, nuorten ja perheiden elämänkaariverkoston pöytäkirjan ote). Jäsenet edustavat Rovaniemellä lasten, nuorten ja perheiden kanssa toimivia järjestöjä. Kaikilla rovaniemeläisillä järjestöillä on ollut mahdollisuus esittää jäseniä neuvostoon.

Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan nimeämät henkilöt toimivat neuvoston valmistelijana ja sihteerinä. Valmistelija vastaa neuvoston toiminnan kokonaiskoordinaatiosta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

- nimetä lapsi- ja lapsiperheneuvoston kaudelle 2025-2029 Rovaniemen Lasten, nuorten ja perheiden elämäntuettavuusverkoston esittämät seitsemän (7) jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Hanna Torvinen, Lapin ensi- ja turvakoti ry	Kristiina Luusua, Lapin ensi- ja turvakoti ry
Peppi Nyholm, Rovalan Nuoret ry / Tyttöjen talo Rovaniemi	Mira Pallari, Rovalan Nuoret ry
Krista Heikkinen, MLL Rovaniemen yhdistys	Tiia Nyman, MLL Pohjois-Suomen piiri
Sini Springare, Erityislasten Omaiset ELO ry / Neppari hanke	Eveliina Nguyen, Erityislasten Omaiset ELO ry
Salla Sammela, Erityislasten omaiset ELO ry	Petteri Huhtamella, Erityislasten omaiset ELO ry
Anu Saviharju, Pohjois-Suomen Syömishäiriöliitto, SYLI ry	Suvi Rundgren, Rovaniemen seudun yksin- ja yhteishuoltajat ry
Eveliina Johansson-Kivioja, Lapin Perhehoitajat ry	Anette Ekholm, Lapin perhehoitajat ry

- pyytää sivistyslautakuntaa esittämään kaupunginhallitukselle yhden jäsenen ja hänelle varajäsenen, jotka toimivat neuvoston puheenjohtajana ja varapuheenjohtajana.
- pyytää sivistyslautakuntaa nimeämään henkilöt toimimaan lapsi- ja lapsiperheneuvoston sihteerinä ja valmistelijana sekä valmistelijalle varahenkilön.
- valita kaupunginhallituksen edustajan ja varaedustajan lapsi- ja lapsiperheneuvostoon

Päätös

Mari Jolanki esitti ryhmäpuheenjohtajien yhteisenä esityksenä ja Henri Rambergin kannattamana, että kaupunginhallitus päättää, että asia palautetaan valmisteluun niin, että seuraavaan kokoukseen tuodaan päätettäväksi toimintasääntö puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnan osalta siten, että molemmat olisivat neuvoston varsinaisia jäseniä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun Mari Jolangin esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Ao. henkilöt, tietohallinto, CaseM-tuki, Rovaniemen lasten, nuorten ja perheiden elämäntuettavuusverkosto, sivistyksen ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja



§ 209

Kaupungin edustajien nimeäminen yhtiöihin / yhteisöihin ja toimiohjeet 6/2025 alkaen

ROIDno-2024-4187

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäälikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Liitteet

1 KH 16.6.2025 Edustajat 6-2025 pöytäkirjan versio

Toimivalta yhtiökokousedustajien nimeämisessä

Hallintosäännön (KV 9.12.2024 § 101) 28 §:n mukaan kaupunginhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimiohjeet.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan kaupunginjohtaja päättää kaupunginhallituksen ohella kaupungin edustajien nimeämisestä muiden kuin tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiökokouksiin ja muiden yhteisöjen vastaaviin kokouksiin ja antaa toimintaohjeet.

Yhtiökokousedustajien ja hallitusjäsenten kelpoisuus

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaisesti kuntaenemmistöisellä yhtiöllä hallituksen kokoonpanossa on oltava tasapuolisesti sekä naisia että miehiä. Käytännössä tulee olla vähintään 40 prosenttia sekä naisia että miehiä.

Osakeyhtiölain 6. luvun 10 §:n mukaisesti hallituksen jäsenenä ei voi olla oikeushenkilö eikä alaikäinen tai se, jolle on määrätty edunvalvoja, jonka toimintakelpoisuutta on rajoitettu tai joka on konkurssissa. Muita kelpoisuusvaatimuksia laki ei aseta yhtiön hallituksen jäsenille.

Kaupungin konserniohjeen (25.9.2023 § 98 ja 22.1.2024 § 3) mukaisesti

- hallituskokoonpanossa on otettava huomioon riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus.
- hallituksen tulee koostua henkilöistä, joilla on asiantuntemusta ja kykyä operatiivisen johdon ohjaukseen ja tukemiseen.
- Hallituksen jäsenillä tulee olla riittävästi aikaa tehtävän hoitamiseen.
- Asiantuntemusta on pidettävä ajan tasalla muun muassa osallistumalla kaupungin järjestämiin koulutustilaisuuksiin.
- Hallitusjäsenten kokemuksen ja osaamisen tulee täydentää toisiaan.
- Nimityksiä valmisteltaessa otetaan huomioon myös henkilöiden olemassa olevien tai suunnitelmissa olevien hallituspaikkojen määrä sekä vaativuus.
- Hallituksen jäseneksi valittavalla on oltava tehtävän edellyttämä pätevyys.
- Hallituksen jäsenillä tulee olla tarkoituksenmukainen toimialan, organisaation toiminnan, hallinnon ja johtamisen asiantuntemus sekä soveltuva koulutus.
- Kokoonpanossa tulee ottaa huomioon yhtiön toiminnan tarpeet ja kehitysvaihe.
- Mikäli hallitusjäseninä tai toimitusjohtajana toimii virka- tai työsuhteessa kaupunkiin olevat henkilöt, kiinnitetään erityistä huomiota siihen, että roolit yhteisössä ja kaupungin työntekijöinä eivät sekoitu.

- Yhtiöiden hallituksiin voidaan tarvittaessa nimetä ulkopuolisia asiantuntijoita tai henkilöstön edustajia.

Uusille kaupungin tytäryhteisöihin valittaville hallitusjäsenille järjestetään FCG:n KHO-koulutusta (=Kuntayhtiön hallitusosaaaja), joka tarjoaa tietoa osakeyhtiön ja sen hallituksen jäsenen oikeudellisesta asemasta, julkisuuskysymyksistä, strategian vaikutuksesta hallitustyöskentelyyn sekä mm. ohjaus- ja valvontamenettelyistä yhtiössä.

Yhteisöiden hallituksien jäsenille maksettavat palkkiot

Osakeyhtiölain 5.luvun 3 §:n mukaan varsinaisessa yhtiökokouksessa päätetään hallituksen ja hallintoneuvoston jäsenten palkitsemisesta ja valinnasta.

Kaupungin konserniohjeen (25.9.2023 § 98 ja 22.1.2024 § 3) mukaisesti kaupunkikonsernin tytäryhteisöissä hallituksen jäsenten kokouspalkkiot määräytyvät Rovaniemen kaupungin kulloinkin voimassa olevan hallintosäännön kokouspalkkioiden määräytymistä koskevan kohdan mukaisesti. Konsernijohto määrittelee maksettavan palkkion suuruuden. Kokouspalkkio maksetaan kokouksen puheenjohtajalle 50 prosentilla korotettuna. Hallituksen puheenjohtajalle voidaan maksaa kaupunginhallituksen erikseen päättämää vuosipalkkiota, jos liiketoiminnan laatu ja laajuus sitä edellyttää.

Hallintosäännön (KV 9.12.2024 § 101) 168 §:ssä määritelty kokouspalkkioksi 120 euroa /kokous ja 170 §:ssä toimitusten puheenjohtajien vuosipalkkioksi 1600 (ltk) / 4400 (kv) ja 7700 (kh) euroa/vuosi riippuen toimitelimestä. Hallintosäännön 169 §:n mukaisesti kokouspalkkio maksetaan 40 prosentilla alennettuna jos kokous pidetään sähköisenä.

Muut toimiohjeissa huomioitavat asiat

Kuntalain 122 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Kaupunginvaltuusto (KV 23.9.2024 § 59) on valinnut tilintarkastusyhteisöksi Kpmg Oy:n vuodelle 2025, eikä vuoden 2026 option käytöstä ole vielä päätetty.

Osakeyhtiölain 5.luvun 3 §:n mukaan varsinaisessa yhtiökokouksessa päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittaman voiton käyttämisestä sekä vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille, hallintoneuvoston jäsenille ja toimitusjohtajalle.

Yhdistyslain 20 §:ssä on määrätty vastaavalla tavalla yhdistyksen kokouksessa vuosittain päätettävistä asioista.

Kuntalain 60 §:n mukaan kuntayhtymien yhtämäkokouksissa päätetään myös talousarviosta, hallintosäännöstä, valitaan kuntayhtymän toimitelimet, päätetään luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista, valitaan tilintarkastajat sekä päätetään tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta. Kuntalain 13. luvun talousarviota ja tilinpäätöstä koskevia pykäläi sovelletaan myös kuntayhtymiin.

Tavanomaisesti tilinpäätös vahvistetaan ja vastuuvapaus myönnetään jos tilintarkastaja ei ole kertomuksessaan nostonut poikkeavaa esiin eikä sellaista muutoinkaan ole yhteisön tarkastuksessa esiin noussut. Taseen osoittaman voiton

käyttämisestä päätetään osingon jaon yhteydessä, joka kaupungin tytäryhteisöissä perustuu kaupunginvaltuuston talousarviossa päättämään tuloutukseen.

Säätiöt

Rovaniemen kaupungin määräysvallassa on kaksi säätiötä: Rovaniemen kylien kehittämissäätiö ja Eduro-säätiö sr.

Kylien kehittämissäätiön säännöissä on määritelty, että Rovaniemen kaupunginhallitus toimii säätiön hallintoneuvostona. Hallintoneuvoston vuosikokouksessa käsitellään tilinpäätös, tilintarkastuskertomus, talousarvio, hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenten sekä tilintarkastajan palkkiot, valitaan hallituksen jäsenet sekä tilintarkastajat. Edellä mainitut asiat kuuluvat myös säätiölain 19 §:n mukaisesti hallintoneuvoston tehtäviin, ellei säännöissä ole toisin määrätty. Liitteessä on esitetty myös kehittämissäätiön hallituksen jäsenet, jotka kuitenkin päätetään säätiön hallintoneuvoston erillisessä kokouksessa.

Eduro-säätiön osalta säätiön sääntöjen mukaan Rovaniemen kaupunginhallitus valitsee viisi jäsentä säätiön hallitukseen ja Ranuan kunnanhallitus yhden jäsenen. Säätiön hallitus valitsee itse jäsenet jos edellä mainitut tahot eivät ole säätiön vuosikokoukseen mennessä valinneet hallituksen jäseniä.

Liite jossa valtuustoryhmien esitykset yhteisöiden vuosikokousedustajiksi ja hallituksien jäseniksi toimitetaan kokoukseen mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

1. päättää nimetä yhtiö-, yhdistys- ja kuntayhtymäkokouksiin edustajat liitteen 1 mukaisesti toistaiseksi ja

2. antaa toimiohjeenaan kokousedustajille

- nimetä yhteisöiden hallituksiin jäsenet liitteen 1 mukaisesti huomioiden tasa-arvolain määräykset,
- päättää tilinpäätöksiä yhteydessä osingonjaosta kuten kaupungin talousarviossa on esitetty,
- päättää kuntayhtymien talousarvioista siten, että ne noudattavat kuntalain määräyksiä,
- valita kaupungin määräysvallassa oleviin yhteisöihin tilintarkastusyhteisöksi kaupungin tilintarkastusyhteisön,
- päättää kaupungin määräysvallassa olevien yhteisöiden hallitusten palkkioista esittelytekstin mukaisesti huomioiden, että suurimmissa tytäryhteisöissä voidaan hallituksen puheenjohtajalle maksaa vuosipalkkiota, jos se liiketoiminnan laajuus ja laatu huomioiden sitä edellyttävät,
- hyväksyä kokouksissa esitetyt muut asiat huomioiden Rovaniemen kaupungin kaupunkistrategia, omistajapolitiikka, konserniohjeet ja muut kaupungin linjaukset ellei kaupunginhallitus erikseen ole käsiteltävistä asioista toimiohjetta antanut sekä

3. päättää, että kaupunginjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisensa nimeää tarvittaessa sijaiset kaupunginhallituksen nimeämille kokousedustajille sekä



kaupungin edustajat muiden kuin liitteessä 1 olevien yhteisöiden vuosikokouksiin.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että Rovakairan hallituksen jäsenten osalta asia jätetään pöydälle ja tuodaan uudelleen päätettäväksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa ja päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

Tiedoksi

Yhtiö-, yhdistys- ja kuntayhtymäkokouksiin valitut edustajat

§ 210

Hallintosääntötyöryhmän perustaminen ja nimeäminen kaudelle 2025-2027

ROIDno-2025-2968

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Kunnan hallintosäännöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset, jotka koskevat hallinnon ja toiminnan järjestämistä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyä sekä valtuuston toimintaa. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Rovaniemen kaupungin hallintosääntö on päivitetty

Valtuustoryhmät ovat sopineet neuvotteluissa, että käynnistetään hallintosäännön päivittäminen ja että siihen liittyen perustetaan kaupunginhallituksen toimikaudeksi hallintosääntötyöryhmä. Työryhmän tehtävänä on hallintosäännön arviointi ja mahdollisten muutostarpeet.

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Kaupunginhallitus päättää käynnistää hallintosääntömuutosten valmistelun ja asettaa valmistelutyötä ohjaamaan hallintosääntötyöryhmän.

Kaupunginhallitus päättää nimetä

- hallintosääntötyöryhmän jäsenet
- työryhmän puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
- viranhaltijoista työryhmään seuraavat: kaupunginjohtaja, henkilöstö- ja hallintojohtaja ja kaupunginlakimies sekä sihteeriksi kaupunginsihteeri.

Päätös

Kaupunginhallitus piti kokousta kello 17.09 - 17.15. Puheenjohtajan piti tauon jälkeen nimenhuudon ja totesi, että kaikki muut ennen taukoa paikalla olleet olivat edelleen paikalla, paitsi valtuuston varapuheenjohtaja Heikki Autto oli poistunut kokouksesta.

Kaupunginhallitus päätti käynnistää hallintosääntömuutosten valmistelun ja asettaa valmistelutyötä ohjaamaan hallintosääntötyöryhmän.

Kaupunginhallitus päätti nimetä

- hallintosääntötyöryhmän jäseniksi
 - kaupunginhallituksen puheenjohtaja Susanna Viitala
 - Henri Ramberg ja Mari Ikonen
 - Riku Tapio ja Mari Jolanki
 - Ella Keski-Panula ja Laura Tarvainen
 - Elina Holm ja Eemeli Kajula
 - Timo Tolonen ja Mira Mustonen



-
- Petteri Pohja ja Ilkka-Petri Välitälo
 - työryhmän puheenjohtajaksi Riku Tapion ja varapuheenjohtajaksi Elina Holmin
 - viranhaltijoista työryhmään seuraavat: kaupunginjohtaja, henkilöstö- ja hallintojohtaja ja kaupunginlakimies sekä sihteeriksi kaupunginsihteeri.

Mari Jolanki poistui kokouksesta kello 17.22 asian päätöksenteon jälkeen. Heikki Luiro valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi seuraavasta pykälästä alkaen.



Kaupunginhallitus, § 99, 29.04.2024

Kaupunginhallitus, § 212, 26.08.2024

Kaupunginhallitus, § 234, 09.09.2024

Kaupunginhallitus, § 211, 16.06.2025

§ 211

Rovaniemen kaupungin strateginen yleiskaava 2050, ohjausryhmän nimeäminen

ROIDno-2018-2647

Kaupunginhallitus, 29.04.2024, § 99

Valmistelijat / lisätiedot:

Katriina Rosengren, arkkitehti, katriina.rosengren@rovaniemi.fi

Oona-Sofia Koivuranta, kaavasuunnittelija, oona-sofia.koivuranta@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, 29.4.2024

Kokouksessa käsiteltävä osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) liittyy käynnistettävään Rovaniemen strategiseen yleiskaavaan 2050, joka laaditaan vuosien 2024-2026 aikana. Strateginen yleiskaava on pitkän aikavälin suunnitelma maankäytölle, ja se ohjaa Rovaniemen yhdyskuntarakenteen kehitystä vuoteen 2050 asti. Strategisen yleiskaavan päätavoitteena on pidentää suunnittelun aikajännettä ja tuoda mukaan suunnitteluun kaupungin eri sektoreita. Prosessilla halutaan lisätä yhdyskuntarakenteen suunnittelun joustavuutta ja kykyä vastata tulevaisuuden muutospaineisiin kuten ilmastonmuutokseen, digitalisaatioon, sekä hyvinvoinnin, talouden ja demokratian haasteisiin. Yhtenä haasteena on tunnistettu ilmastonmuutokseen sopeutuminen, jonka vuoksi strategisen yleiskaavan yhtenä moduulina toimii EAKR-rahoitteinen Ilmastoturvallinen Rovaniemi-hanke (2024-2026).

Rovaniemen strateginen yleiskaava koostuu useista eri vaiheista. Ensin määritellään tilannekuva sekä tulevaisuus- ja kehityskuva vuodelle 2050. Tämän jälkeen tulevaisuus- ja kehityskuva siirretään kartalle rakennemallien avulla. Näiden vaiheiden jälkeen siirrytään strategisen yleiskaavan luonnosvaiheeseen sekä lopuksi ehdotus- ja hyväksymisvaiheeseen. Hanke vaatii monisektorista yhteistyötä kaupungin sisällä, mutta myös laajaa asukkaiden ja sidosryhmien osallistamista. Strategisen yleiskaavan tulevaisuuskuva-, kehityskuva- ja luonnosvaiheessa pilotoidaan kansalaisraatia, jossa satunnaisesti valittu ryhmä asukkaita antaa perustellun näkemyksensä suunnitelmista jatkotyön pohjaksi.

Tähän mennessä strategisessa yleiskaavatyössä on muodostettu tilannekuvaa eli laadittu yleiskaavan kannalta tarpeellisia, yleispiirteisiä selvityksiä. Tilannekuvan muodostaminen aloitettiin syksyllä 2023, jolloin laadittiin mm. asuinalueiden tiivistämisen suuntaviivat -esiselvitys ja Rovaniemen keskustavision 2050. Kevään 2024 aikana siirrytään ns. ennakkointivaiheeseen, joka muodostuu tulevaisuus- ja kehityskuvavaiheesta. Kyseisissä vaiheissa muodostetaan Rovaniemelle tulevaisuus- ja kehityskuva 2050, joiden laadinnasta vastaa Sitowise Oy. Kehityskuva valmistuu maaliskuussa 2025.

Tulevaisuuskuvavaihe käynnistyy huhtikuussa 2024 ja sen yhteydessä kuulutetaan strateginen yleiskaava vireille. Vireilletulon yhteydessä julkaistaan liitteenä oleva osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), josta käy ilmi kuka voi osallistua strategiseen yleiskaavatyöhön, milloin ja miten.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa tuodaan esille strategiseen yleiskaavaan vaikuttavat lähtökohdat, asiakirjat ja tavoitteet. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa kerrotaan strategista yleiskaavatyötä varten tarvittavista tiedoista, strategisen yleiskaavatyön eri vaiheista ja osallistamismenetelmistä. Lisäksi asiakirjassa käydään läpi strategisen yleiskaavan osalliset ja heidän mahdollisuudet vaikuttaa, osallistua sekä arvioida vaikutuksia. Asiakirjassa tuodaan myös esille, miten vaikutusten arviointi sisällytetään osaksi strategista yleiskaavaprosessia ja millainen on suunnittelu-aikataulu. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa päivitetään tarvittaessa työn edetessä, esimerkiksi aikataulun osalta.

Osalliset voivat antaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman sisällöstä palautetta koko strategisen yleiskaavaprosessin 2024-2026 ajan. Palautetta voi antaa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa *Rovaniemen strateginen yleiskaava 2050*. Osallisille luodaan oma verkkosivu "*näin annat palautetta*", johon kootaan ajantasaista tietoa strategisen yleiskaavan etenemisestä ja osallistumismahdollisuuksista työn eri vaiheissa. Sivulle lisätään osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä siihen liittyvä palautekanava.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää käynnistää Rovaniemen strategisen yleiskaavan 2050 valmistelun. Yleiskaava kuulutetaan vireille sekä samalla osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville.

Päätös

Päivi Alaoja poistui kokouksesta ja Elina Kuula liittyi etäyhteydellä kokoukseen kello 13.38.

Kaupunginjohtajan sijainen teki kokouksessa muutetun päätösedotuksen:

Kaupunginhallitus päättää käynnistää Rovaniemen strategisen yleiskaavan 2050 valmistelun. Yleiskaava kuulutetaan vireille sekä samalla osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaluonnos hyväksytään kohdan 9 osalta seuraavan sisältöisenä:

Strategisen yleiskaavaan edistymistä seurataan tiiviisti poliittisessa ohjausryhmässä jonka nimeää kaupunginhallitus.

Yleiskaavan poliittinen ohjausryhmä kokoontuu tarvittaessa, kun työ vaatii linjauksia. Tarvittaessa poliittiseen ohjausryhmään kutsutaan ulkopuolisia. Tällaisia voivat olla esimerkiksi ne kaupunkikonserniin kuuluvat organisaatiot, joilla ei ole kilpailijoita markkinoilla.

Operatiivisesti yleiskaavan valmistelua ohjaa tiivistetty kaupungin johtoryhmä, johon kuuluvat kaupunginjohtaja (pj), kaupunginjohtajan sijainen, toimialajohtajat, strategisen yleiskaavan projektipäällikkö ja kaupungininsinööri.



Strategista yleiskaavaa viedään eteenpäin työryhmässä, joka kokoontuu joka 2. viikko. Työryhmään kuuluvat kaavoituksesta, yhdyskuntatekniikasta, paikkatieto- ja tonttipalveluista sekä viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalveluista nimetyt henkilöt. Lisäksi työryhmään kuuluvat myös elinvoimapalveluista sekä sivistys- ja hyvinvointipalveluista nimetyt henkilöt.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti nimetä poliittiseen ohjausryhmään seuraavat jäsenet: Päivi Alaoja, Terhi Heikkilä, Susanna Viitala, Miikka Keränen, Tuomas Koskiniemi ja Henri Ramberg.

Kaupunginhallitus, 26.08.2024, § 212

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Kaupunginhallitus on nimennyt 29.4.2024, § 99, yleiskaavan valmistelua ohjaavaan poliittiseen ohjausryhmään seuraavat jäsenet: Päivi Alaoja, Terhi Heikkilä, Susanna Viitala, Miikka Keränen, Tuomas Koskiniemi ja Henri Ramberg.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus valitsee poliittisen ohjausryhmän puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Riku Tapio esitti Miikka Keräsen kannattamana, että poliittisen ohjausryhmän kokoonpanoa muutetaan siten, että kaikki valtuustoryhmät nimeävät edustajansa ohjausryhmään.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti Riku Tapion esityksen mukaisesti ja päätti valita yleiskaavan poliittiseen ohjausryhmään seuraavat jäsenet: Susanna Junttila (puheenjohtaja), Petteri Pohja (varapuheenjohtaja), Riku Tapio, Henri Ramberg, Sanna Konola, Tuomas Koskiniemi ja Terhi Heikkilä. Lisäksi kaupunginhallitus päätti pyytää Kristillisdemokraattien ja RoMun valtuustoryhmiä esittämään jäsenet ohjausryhmään, jotka nimetään seuraavassa kokouksessa.

Henri Ramberg saapui kokoushuoneeseen tämän asian käsittelyn aikana klo 12.42.

Kaupunginhallitus, 09.09.2024, § 234

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Kaupunginhallitus on nimennyt 29.4.2024, § 99, yleiskaavan valmistelua ohjaavaan poliittiseen ohjausryhmään seuraavat jäsenet: Päivi Alaoja, Terhi Heikkilä, Susanna Viitala, Miikka Keränen, Tuomas Koskiniemi ja Henri Ramberg.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää ohjausryhmään Kristillisdemokraattien ja RoMun valtuustoryhmien esittämät jäsenet.

Päätös

Teknisenä korjauksena muutetaan kuvaustekstiä seuraavasti:

Kaupunginhallitus on nimennyt 26.8.2024, § 212, yleiskaavan poliittiseen ohjausryhmään seuraavat jäsenet: Susanna Viitala (puheenjohtaja), Petteri Pohja (varapuheenjohtaja), Riku Tapio, Henri Ramberg, Sanna Konola, Tuomas Koskiniemi ja Terhi Heikkilä.

Kaupunginhallitus täydensi 26.8.2024 kokouksessa nimettyä työryhmää seuraavilla jäsenillä: Riitta-Maija Hokkanen ja Kalervo Björkbacka.

Kaupunginhallitus, 16.06.2025, § 211

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupunginhallitus on päättänyt käynnistää (29.4.2024, § 234) Rovaniemen strategisen yleiskaavan 2050 valmistelun. Päätöksen mukaan strategisen yleiskaavaan edistymistä seurataan tiiviisti poliittisessa ohjausryhmässä, jonka nimeää kaupunginhallitus. Yleiskaavan poliittinen ohjausryhmä kokoontuu tarvittaessa, kun työ vaatii linjauksia. Tarvittaessa poliittiseen ohjausryhmään kutsutaan ulkopuolisia. Tällaisia voivat olla esimerkiksi ne kaupunkikonserniin kuuluvat organisaatiot, joilla ei ole kilpailijoita markkinoilla.

Kaupunginhallitus on täydentänyt 26.8.2024 (§ 212) päätöstään niin, että kaikki valtuustoryhmät nimeävät edustajansa ohjausryhmään. Puheenjohtajaksi nimettiin kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja sen lisäksi kaikki valtuustoryhmät nimesivät edustajansa 26.8.2024 (§ 212) ja 9.9.2024 (§ 234) pidetyissä kokouksissa.

Uuden kaupunginvaltuuston aloittaessa toimikautensa poliittinen ohjausryhmä tulee nimetä uudelleen.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus valitsee strategisen yleiskaavan poliittisen ohjausryhmän seuraavasti:

- kaupunginhallituksen puheenjohtaja toimii ohjausryhmän puheenjohtajana
- kaupunginhallitus valitsee ohjausryhmän varapuheenjohtajan



-
- kaupunginhallitus valitsee ohjausryhmän jäsenet kaikkien valtuustoryhmien nimeämistä edustajista

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä strategisen yleiskaavan poliittisen ohjausryhmän seuraavasti:

- kaupunginhallituksen puheenjohtaja toimii ohjausryhmän puheenjohtajana ja Henri Ramberg varapuheenjohtajana
- kaupunginhallitus nimesi ohjausryhmän jäseniksi
- Perttu Pörhölä
- Henri Ramberg
- Heikki Luiro
- Ella Keski-Panula
- Terhi Heikkilä
- Tuomas Koskiniemi

Toni Jänkälä liittyi kokoukseen etäyhteydellä klo 17.29.

§ 212

Selvityksen laatiminen Ounasvaaran urheiluopistoalueen toimijoiden yhdistämisestä

ROIDno-2025-3016

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Lassila, toimialajohtaja, antti.lassila@rovaniemi.fi
Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäällikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Ounasvaaran alueella toimii neljä eri toimijaa, joilla on osin päällekkäistä toimintaa. Kaupunki omistaa alueella Ounashallin, Koy Lappi Areenan osakekannan 100 prosenttisesti sekä 65 prosenttisesti Rovaniemen koulutuskuntayhtymä Redun. Redu järjestää alueella Lapin urheiluopiston toimintaa sekä omistaa 100 prosenttisesti Santasport Finland Oy:n, joka puolestaan omistaa 100 prosenttisesti As Oy Ounasvaaran Helmen.

Koulutuskuntayhtymällä on Ounasvaaralle suunnitteilla investointeja 16 milj. euron edestä. Kaupungin investointiohjelmassa on mukana Ounasvaaran lukion rakentaminen sekä mäkikeskukseen investointeja. Lisäksi Ounasvaaran alueella on investoitu pyöräreitteihin sekä rinteiden läheisyydessä matkailurakentamisen alueeseen.

Koulutuskuntayhtymän kanssa on loppuvuoden 2024 ja alkuvuoden 2025 aikana keskusteltu Ounasvaaran alueen toiminnoista. Vastaavanlaisia kokonaisuuksia toimii Suomessa erilaisilla yhteisömuodoilla.

Ounasvaaran alueen toimijoista on todettu kaupungin puolella tarve tehdä selvitys kaikkien toimintojen järjestämisestä yhden toimijan alle huomioiden kaupungin ja koulutuskuntayhtymän suunnitteilla olevat investoinnit. Tämä edellyttää keskustelua osapuolten välillä, mutta myös opetus- ja kulttuuriministeriön suuntaan. Työssä voidaan tarvita ulkopuolista osaamista juridisten ja taloudellisten kysymysten selvittelyyn.

Hallintosäännön (KV 9.12.2024 § 101) 4 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa omistajaohjauksesta sekä 28 §:n mukaan kaupunkikonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- perustaa työryhmän valmistelevaan asiaa ja esittämään ratkaisut Ounasvaaran toimijoiden yhdistämisestä yhden toimijan alle,
- kutsua työryhmään yhden jäsenen Rovaniemen koulutuskuntayhtymä Redusta, Santasport Finland Oy:stä ja Koy Lappi Areenasta,
- päättää, että kaupunginjohtaja nimeää tarvittavan viranhaltijaedustuksen työryhmään sekä
- nimeää luottamushenkilöedustuksen työryhmään.

Päätös

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Kaupunginhallitus päättää

- perustaa työryhmän valmistelemaan selvitystä ja esittämään ratkaisut Ounasvaaran toimintojen ja toimijoiden kehittämiseksi,
- kutsua työryhmään yhden jäsenen Rovaniemen koulutuskuntayhtymä Redusta, Santasport Finland Oy:stä, Koy Lappi Areenasta ja Lapin urheiluopistosta,
- päättää, että kaupunginjohtaja nimeää tarvittavan viranhaltijaedustuksen työryhmään sekä
- nimeää luottamushenkilöedustuksen työryhmään.

Kimmo Niukkanen esitti ryhmäpuheenjohtajien yhteisenä esityksenä ja Petteri Pohjan kannattamana, että kaupunginhallitus nimeää työryhmään lisäksi seuraavat kaupunginhallituksen jäsenet: Mari Jolanki, Petteri Pohja ja Kimmo Niukkanen.

Ilkka-Petri Välitalo esitti Petteri Pohjan kannattamana, että kaupunginhallitus edellyttää että työryhmä kuulee kehittämistyössään urheiluseuroja ja muita alueella toimivia järjestötoimijoita.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen mukaisesti Kimmo Niukkasen ja Ilkka-Petri Välitalon esittämillä lisäyksillä.

Sara Seppänen poistui kokouksesta kello 17.42.

Tiedoksi

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, Santasport Finland Oy / Salmela Ella, Koy Lappi Areena / Hämäläinen Pekka

§ 213

Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus

- tekninen lautakunta 20.5.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.5.2025
- hyvinvointilautakunta 22.5.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.5.2025
- elinvoimalautakunta 27.5.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 3.6.2025

Hankintapäällikkö

Hankintapäätös:

§ 10 Toimisto- ja julkitilakalusteiden hankinta - option käyttäminen, 22.05.2025

Yhteishankintaan liittymispäätös:

§ 11 Toimistotarvikkeiden hankinta, 23.05.2025

Henkilöstö- ja hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 34 Sarastian taloushallinnon exit-projektiin liittyvät työt, 29.05.2025

§ 38 Ounasmetsän päiväkodin korjaustyöt (2025) urakoitsijan valinta, 02.06.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 35 Palveluohjaajan tehtäväkohtainen palkka, 01.06.2025

§ 36 Osallisuuskoordinaattorin tehtäväkohtainen palkka, 01.06.2025

§ 37 Liikunnanohjaajan tehtäväkohtainen palkka, 01.06.2025

§ 39 Controllerin tehtäväkohtainen palkka, 10.06.2025

§ 40 Toimistosihteerin tehtäväkohtainen palkka, 10.06.2025

Kaupunginjohtaja

§ 16 Konsernihallinnon esihenkilöiden sijaiset kesällä 2025, 06.06.2025

Kaupunginsihteeri

§ 3 Tiedonhallintapäällikön viransijaisen määrääminen, 22.05.2025

Konsernitalouspäällikkö

Talouspäätös:

§ 7 Lyhytaikainen antolainaus, Neve Oy, 7 milj. euroa, 28.05.2025

Rakennuspäällikkö

Hankintapäätös:

§ 24 Muurolan kiinteistöjen ulkoalueiden hoidon palveluntuottajan valinta, 22.05.2025

§ 25 Kiinteistönvälityspalveluiden palveluntuottajan valinta, 22.05.2025

§ 27 Vuokrattavat siirtokelpoiset tilaelementit (Ounasjoen peruskoulun lisäluokka), 06.06.2025

§ 31 Syväsenvaaran koulun ja Suosiolankatu 3:n purku- urakat (2025) - urakoitsijan valinta

Myyntipäätös:

§ 30 Etelärinne 32, Rajavartioston vanhan esikuntarakennuksen myyminen

Vastuualuepäällikkö Henkilöstö- ja hallintopalvelut

Henkilöstöpäätös:



§ 7 Henkilöstö- ja hallintopalvelut – vastuualueen esihenkilöiden sijaiset kesällä 2025,
03.06.2025

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Kaupunginhallitus toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ja toimielinten pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

§ 214

Ilmoitusasiat

FCG

- kuntapuheenjohtajan johtamisvalmennus -koulutus syksyllä 2025

Ilmavoimat / Lapin lennosto

- Tiedote: Suomi isännöi Atlantic Trident 25 -harjoitusta ja Naton RQ-4-koneita kesällä 2025

Lapin hyvinvointialue

- Tiedote 22.5.2025: Vuoden 2024 arviointikertomus
- aluevaltuuston kokoustiedote 26.5.2025 pidetystä kokouksesta
- aluehallituksen kokoustiedote 28.5.2025 pidetystä kokouksesta
- muistio 13.5.2025 pidetystä Lapin hyvinvointialueen ja Kaakkoisen palvelualueen kuntaneuvottelusta
- aluevaltuuston kokoustiedote 9.6.2025 pidetystä kokouksesta

Lapin liitto

- 19.5.2025 pidetyn valtuuston kokouksen pöytäkirja, joka on luettavissa osoitteessa: <https://lapinliittod10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025157>
- hallituksen 9.6.2025 pidetyn kokouksen pöytäkirja, joka on luettavissa osoitteessa: <https://lapinliittod10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=1>

Rovaniemen hovioikeus

- Rovaniemen hovioikeuden toimintakertomus vuodelta 2024

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Susanna Viitala esitti Kimmo Niukkansen kannattamana, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja oikeutetaan käymään kuntapuheenjohtajan puheenjohtajavalmennus (FCG).

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti Susanna Viitalan esityksen mukaisesti.

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.



§ 215

Ajankohtaiset asiat

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Riskienhallintapäällikkö Johanna Aho kertoi ajankohtaisista asioista § 204 jälkeen ja osallistui kokoukseen ajankohtaiskatsauksensa ajan.

Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Heikki Autto liittyi kokoukseen etäyhteydellä kello 15.55.

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista.

Henri Ramberg kertoi terveiset Lapin liiton hallituksen kokouksesta.

Ajankohtaiset asiat merkittiin tiedoksi.

§ 216

LISÄPYKÄLÄ: Tapahtuma-avustus: Kultavaskooli-turnaus

ROIDno-2025-2595

Valmistelija / lisätiedot:

Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja, heini-tuuli.onnela@rovaniemi.fi

Arctic Volley Rovaniemi ry on hakenut Rovaniemen kaupungilta 15 000 euron avustusta Kultavaskooli-lentopalloturnauksen järjestämiseen.

Kultavaskooli 2025 järjestetään Rovaniemellä 27.–29.6.2025. Turnaukseen osallistuu 164 joukkuetta eri puolilta Suomea. Tapahtuman pääjärjestelyistä vastaavat Arctic Volley Rovaniemen naisten liigajoukkueen organisaatio ja pelaajat.

Pääpeliareenana toimi SantaSport. Lisäksi otteluita pelataan eri puolilla Rovaniemeä eri liikuntatiloissa.

Rovaniemen kaupungin avustukset tapahtumille

Rovaniemen kaupunginhallitus on päättänyt 10.9.2012 (§ 361) suurten tapahtumien hakemisesta Rovaniemelle. Päätöksen mukaan Rovaniemen kaupunki voi osallistua suurten tapahtumien ja kokousten hakemiseen ja tukemiseen harkinnanvaraisesti ja resurssiensa puitteissa, jos kyseisellä tapahtumalla on huomattavaa kansallista tai kansainvälistä merkitystä ja merkittäviä aluetaloudellisia vaikutuksia. Tapahtumia arvioitaessa otetaan huomioon taloudellisten vaikutusten lisäksi myös mahdollinen medianäkyvyys.

Tapahtuma-avustuksia on kaupunginhallituksen määrärahoista myönnetty ensisijaisesti kansainvälisiin tapahtumiin, kuten esimerkiksi jääkiekon viiden maan U21-ikäluokan turnaukseen 10 000 euroa (kaupunginjohtaja 31.12.2024 § 41) ja painonnoston masters-kilpailuun 25 000 euroa (kaupunginhallitus 25.3.2024 § 78). Lisäksi kaupunginhallitus on vuonna 2025 myöntänyt avustuksia mm. Kaupungin keskustassa järjestettyyn Snowmobile Grand Prix –moottorikelkkakilpailuun 5000 euroa (kaupunginhallitus 17.2.2025 § 42).

Hyvinvointilautakunta on aiemmin myöntänyt esimerkiksi Ounasvaaran Hiihtoseura ry:lle Ounasvaaran Talvikisojen lupamaksuun ja televisioinnin kustannuksiin 8 000 euron avustuksen (hyvinvointilautakunta 1.3.2023 § 32.).

Kultavaskoolin 2025 tukeminen

Tapahtuma-avustusten osalta hyvinvointilautakunta käsittelee ja myöntää avustuksia SM-tasoihin urheilutapahtumiin. Kaupunginhallituksen tapahtuma-avustukset ovat olleet ensisijaisesti kansainvälisen tason tapahtumia. Muut lautakunnat eivät kokoonnu ennen Kultavaskooli-tapahtumaa, joten hakemus tuodaan kaupunginhallituksen käsittelyyn. Tapahtumaa varten ei ole erikseen budjetoitu määrärahoja vuoden 2025 talousarvioon.

Arctic Volley Rovaniemi ry hakee avustusta tilavuokriin ja tapahtuman kehittämiseen.

Rovaniemen kaupungin liikuntapalvelut on solminut vuonna 2021 Kultavaskooli-turnauksen omistavan seuran kanssa yhteistyösopimuksen, jonka mukaan salitilat annetaan puoleen hintaan tapahtuman käyttöön. Lisäksi salien käytöstä veloitetaan vain siltä ajalta, kun salissa pelataan. Vuoden 2024 Kultavaskooli-turnauksessa salivuokrien osuus 50 prosentin alennuksen jälkeen on ollut 4129 euroa. Näin sopimukseen perustuva, kaupungin jo tarjoama tuki salivuokriin on vuonna 2025 arviolta saman suuruinen.

Rovaniemen kaupunkistrategian 2030 yhtenä tavoitteena on luoda monipuolisia mahdollisuuksia arkiliikkumiselle, liikunnan harrastamiselle ja urheilulle. Turnaus kokoaa eri-ikäisiä yhteen liikkumaan ja kannustaa yhteisöllisyyteen. Kyseessä on laaja kansallinen tapahtuma. Osallistujia Rovaniemelle saapuu arviolta 1300 pelaaja eri puolilta maata, mikä tuo kaupunkiin aluetaloudellisia vaikutuksia ja elinvoimaa.

Tapahtuma ei ole vastaavalla tavalla kansainvälinen kuin edellä mainitut tapahtumat. Turnausta ei esitetä televisiossa tai striimata verkossa. Näkyvyys syntyy harrastajien omien verkostojen ja kanavien sekä paikallismedioiden kautta.

Kokonaisuutena arvioiden avustuksen myöntäminen voidaan nähdä kertaluonteisena ja tarkoituksenmukaisena tukitoimena turnaustapahtumaan.

Tapahtuman kesto, luonne ja kaupungin jo tarjoama salivuokratuki huomioon ottaen avustukseksi esitetään kertaluonteisesti 5000 euroa aikaisemmin sovitun salivuokra-alennuksen lisäksi.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää 5000 euron tapahtuma-avustuksen Kultavaskooli-tapahtuman salivuokriin ja muihin suoraan tapahtuman järjestämiseen liittyviin kuluihin kaupunginhallituksen päättämiä avustusperiaatteita noudattaen: avustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Päätöksellä kaupunki haluaa edistää yhteisöllisyyttä tukea liikunnan, aktiivisuuden ja hyvinvoinnin edistämistä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Arctic Volley Ry, hyvinvointilautakunta



Kunnallisvalitus

§201

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valtuuston päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



Hallinto-oikeus ei tutki yksinomaan vahingonkorvausperusteella tehtyä valitusta. Yksityisoikeudelliseen oikeussuhteeseen liittyvästä asiassa erimielisyys voidaan saattaa käräjäoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle kunnallisvalitus tehdään, on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642 841

Puhelinnumero: 029 5642 800 (vaihe)

Asiakaspalvelu avoinna: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;



3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015 <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmä kohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: [kirjaamo\(at\)rovaniemi.fi](mailto:kirjaamo(at)rovaniemi.fi),

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen [kirjaamo\(at\)rovaniemi.fi](mailto:kirjaamo(at)rovaniemi.fi)

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.



Muutoksenhakukielto

§186, §187, §188, §189, §190, §193, §194, §196, §197, §202, §203, §209, §210, §211,
§212, §213, §214, §215

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§191, §192, §195, §198, §199, §200, §204, §205, §206, §207, §208, §216

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.